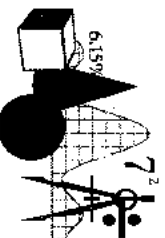


ISTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 17 IN DATA 28 GIUGNO 2016



ALLEGATI:

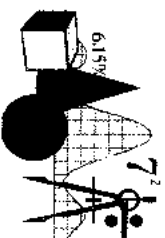
- 1. DOCUMENTO CONTABILE D'ESERCIZIO**
- 2. RELAZIONE DEL PRESIDENTE**
- 3. DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE N. 142 IN DATA 6 GIUGNO 2016 "RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI PROVENIENTI DALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014"**
- 4. ELENCO ACCERTAMENTI ED IMPEGNI A RESIDUO AL 31 DICEMBRE 2015**
- 5. SITUAZIONE DI CASSA RESA DAL TESORIERE AL 31 DICEMBRE 2015**
- 6. DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2015**
- 7. CONTO DEL PATRIMONIO AL 31 DICEMBRE 2015**
- 8. RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI**

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 17 IN DATA 28 GIUGNO 2016



DOCUMENTO CONTABILE D'ESERCIZIO

L'Artisana

PARTE PRIMA - ENTRATA								
n° capitolo	descrizione del capitolo	previsioni iniziali	variazioni apportate durante l'esercizio	previsioni definitive	importi riscossi	importi rimasti da riscuotere	totale accertato	differenza in più o in meno tra totale accertato e previsioni definitive
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZI PRECEDENTI	15.000,00	15.763,70	30.763,70	-	-	-	30.763,70
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
	Area sviluppo economico							
10	Contributo ordinario della Regione Autonoma Valle d'Aosta	468.000,00	-	468.000,00	468.000,00	-	468.000,00	-
11	Ulteriori contributi da parte della Regione Autonoma Valle d'Aosta	180.000,00	25.000,00	205.000,00	180.000,00	25.000,00	205.000,00	-
20	Interessi attivi	1.000,00	1.600,00	2.600,00	1.608,72	1.118,31	2.727,03	127,03
30	Contributi degli artigiani per servizi offerti	-	-	-	-	-	-	-
40	Proventi derivanti dalla vendita di manufatti	450.000,00	-	450.000,00	362.932,97	47.851,72	410.784,69	39.215,31
50	Proventi e rimborsi diversi	40.000,00	1.000,00	41.000,00	38.533,25	593,14	39.126,39	1.873,61
60	Erogazioni di enti pubblici e privati	40.000,00	-	40.000,00	-	40.000,00	40.000,00	-
	Area valorizzazione culturale							
61	Contributo regionale per gestione MAV	270.000,00	-	270.000,00	270.000,00	-	270.000,00	-
62	Proventi derivanti dalle attività del MAV	35.000,00	-	35.000,00	25.478,97	1.122,68	26.601,65	8.398,35
63	Erogazioni di enti pubblici e privati	3.000,00	-	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00	-
64	Proventi e rimborsi diversi	1.000,00	-	1.000,00	251,61	-	251,61	748,39
65	Contributo pubblico su progetto Coop. Transfrontaliero IT/CH 2007-2013 "La culture du geste"	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	1.488.000,00	27.600,00	1.515.600,00	1.349.805,52	115.685,85	1.465.491,37	50.108,63
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
70	Proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali	-	-	-	-	-	-	-
80	Entrate straordinarie per investimenti	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-	-	-	-
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
100	Ritenute erariali per prestazioni da lavoro dipendente	100.000,00	-	100.000,00	56.857,20	-	56.857,20	43.142,80
105	Ritenute erariali per prestazioni da lavoro autonomo o assimilato	50.000,00	-	50.000,00	7.420,70	-	7.420,70	42.579,30
110	Ritenute assistenziali e previdenziali per prestazioni da lavoro dipendente	50.000,00	-	50.000,00	31.663,44	-	31.663,44	18.336,56
115	Ritenute assistenziali e previdenziali per prestazioni da lavoro autonomo o assimilato	15.000,00	-	15.000,00	1.736,37	-	1.736,37	13.263,63
120	Ritenute sindacali	1.000,00	-	1.000,00	352,59	-	352,59	647,41
130	Rimborso anticipazione fondo economato	5.000,00	-	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00	-
131	Gestione corso di formazione al personale ed ai collaboratori	-	-	-	-	-	-	-
140	Rimborsi diversi	1.000,00	4.000,00	5.000,00	3.727,31	-	3.727,31	1.272,69
150	Contributo pubblico su progetto Coop. Transfrontaliero IT/CH 2007-2013 "La culture du geste"	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	222.000,00	4.000,00	226.000,00	106.757,61	-	106.757,61	119.242,39
	TOTALE GENERALE DELLA PARTE PRIMA - ENTRATA	1.725.000,00	47.363,70	1.772.363,70	1.456.563,13	115.685,85	1.572.248,98	200.114,72

PARTE SECONDA - SPESA								
n° capitolo	descrizione del capitolo	previsioni iniziali	variazioni apportate durante l'esercizio	previsioni definitive	importi pagati	importi rimasti da pagare	totale impegnato	differenza in più o in meno fra totale impegnato e previsioni definitive
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZI PRECEDENTI	-	-	-	-	-	-	-
	TITOLO I - SPESE CORRENTI						-	
	Area sviluppo economico						-	
10	Trattamento economico personale amministrativo (CCRL comparto pubblico)	145.000,00	-2.200,29	142.799,71	137.101,15	5.698,56	142.799,71	-
12	Trattamento economico personale rete commerciale (CCNL categoria)	270.000,00	-	270.000,00	241.745,67	26.943,17	268.688,84	-1.311,16
15	Trattamento fondo gestione delegate	1.000,00	1.300,00	2.300,00	270,00	1.666,66	1.936,66	-363,34
16	Servizio mensa personale comparto unico del pubblico impiego	4.000,00	800,00	4.800,00	3.207,50	1.592,50	4.800,00	-
17	Rimborso spese trasferta personale comparto unico del pubblico impiego	2.000,00	-	2.000,00	1.379,77	620,23	2.000,00	-
18	Gestione procedure per selezione personale dipendente	-	5.734,00	5.734,00	-	5.734,00	5.734,00	-
20	Locazioni passive	44.000,00	-7.291,29	36.708,71	36.508,71	200,00	36.708,71	-
30	Gestione generale punti vendita, uffici e magazzino	90.000,00	8.000,00	98.000,00	69.583,52	28.635,85	97.219,37	-780,63
31	Premi ed oneri assicurativi	14.000,00	2.198,12	16.198,12	13.358,11	2.840,01	16.198,12	-
35	Gestione contratti di associazione in partecipazione	-	-	-	-	-	-	-
36	Collaborazioni per gestione rete commerciale	-	-	-	-	-	-	-
40	Cancelleria, postali, bancarie, abbonamenti	7.000,00	957,37	7.957,37	7.773,29	184,08	7.957,37	-
50	Produzione marchio, materiale per confezioni e imballi	7.000,00	-2.805,96	4.394,04	3.409,77	984,27	4.394,04	-
55	Spese per gestione sistema qualità	2.000,00	-218,80	1.781,20	1.781,20	-	1.781,20	-
60	Incarichi professionali per prestazioni di servizi	1.000,00	-1.000,00	-	-	-	-	-
65	Gestione progetto "Maison Caravex"	180.000,00	-	180.000,00	7.612,16	2.587,84	10.200,00	-169.800,00
70	Attività promozionali	18.000,00	3.687,60	21.687,60	17.707,70	3.979,90	21.687,60	-
75	Partecipazione a mostre e fiere	-	26.644,00	26.644,00	19.841,80	6.802,20	26.644,00	-
80	Spese per trasporti	5.000,00	-144,18	4.855,82	4.457,77	398,05	4.855,82	-
90	Funzionamento Istituzionale	35.000,00	-2.193,60	32.806,40	16.484,31	16.322,09	32.806,40	-
100	Trasferte e rimborsi spesa amministratori e personale	2.000,00	-	2.000,00	202,90	1.287,10	1.490,00	-510,00
110	Tasse e imposte	30.000,00	7.107,41	37.107,41	37.107,41	-	37.107,41	-
115	Interessi passivi	2.000,00	600,00	2.600,00	2.573,06	26,94	2.600,00	-
120	Spese per oggetti rotti o deteriorati	1.000,00	-660,00	340,00	-	340,00	340,00	-
130	Spese di rappresentanza	500,00	-288,10	211,90	211,90	-	211,90	-
140	Fondo di riserva ordinario	2.500,00	-2.500,00	-	-	-	-	-
150	Acquisto manufatti di produzione locale	285.000,00	10.932,75	295.932,75	277.812,83	17.982,91	295.695,74	-137,01
160	Spese per manutenzioni ordinarie punti vendita e sede	3.000,00	-3.000,00	-	-	-	-	-

n° capitolo	descrizione del capitolo	previsioni iniziali	variazioni apportate durante l'esercizio	previsioni definitive	importi pagati	importi rimasti da pagare	totale impegnato	differenza in più o in meno fra totale impegnato e previsioni definitive
	Area valorizzazione culturale							
170	Spese generali museo	12.000,00	-315,74	11.684,26	11.684,26	-	11.684,26	-
171	Oneri associativi	1.300,00	-200,00	1.100,00	1.100,00	-	1.100,00	-
172	Spese di rappresentanza	500,00	-500,00	-	-	-	-	-
175	Trattamento economico personale (CCNL Federculture)	210.000,00	2.588,27	212.588,27	186.691,61	17.217,95	203.909,56	-8.678,71
176	Servizio mensa personale (CCNL Federculture)	7.000,00	-	7.000,00	3.468,11	3.531,89	7.000,00	-
177	Spese trasferta personale (CCNL Federculture)	2.000,00	-	2.000,00	1.322,52	677,48	2.000,00	-
178	Spese formazione personale	200,00	-200,00	-	-	-	-	-
179	Collaborazioni e prestazioni esterne	5.000,00	-648,02	4.351,98	-	4.351,98	4.351,98	-
180	Incarichi professionali	-	-	-	-	-	-	-
	Gestione e manutenzioni immobili - Museo	72.000,00	-5.000,00	67.000,00	37.555,65	26.064,09	63.619,74	-3.380,26
190	Promozione generale	-	-	-	-	-	-	-
191	Eventi e mostre	5.000,00	5.871,25	10.871,25	10.871,25	-	10.871,25	-
192	Attività educative (didattica, animazione, formazione)	5.000,00	-1.935,74	3.064,26	2.364,26	700,00	3.064,26	-
193	Editoria - Attività Centre d'Etudes sur l'Artisanat de Tradition	-	-	-	-	-	-	-
195	Conservazione e gestione collezioni	3.000,00	-1.724,51	1.275,49	1.275,49	-	1.275,49	-
198	Fondo impegni e residui perenti progetto coop. Transfr. IT/CH 2007-2013 "La culture du geste"	-	-	-	-	-	-	-
199	Gestione progetto cooperazione transfrontaliera IT/CH 2007-2013 "La culture du geste"	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI	1.474.000,00	43.694,54	1.517.694,54	1.155.463,68	177.269,75	1.332.733,43	-184.961,11

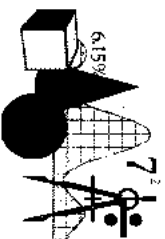
n° capitolo	descrizione del capitolo	previsioni iniziali	variazioni apportate durante l'esercizio	previsioni definitive	importi pagati	importi rimasti da pagare	totale impegnato	differenza in più o in meno fra totale impegnato e previsioni definitive
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE								
	Area sviluppo economico							
200	Acquisto arredi ed attrezzature punti vendita uffici e magazzini	5.000,00	856,00	5.856,00	5.856,00	-	5.856,00	-
201	Interventi edilizi a carattere straordinario	-	-	-	-	-	-	-
202	Rimborso mutuo per acquisto arredi punto vendita di Aosta	23.000,00	-186,84	22.813,16	22.813,16	-	22.813,16	-
203	Acquisizione partecipazioni societarie	-	-	-	-	-	-	-
	Area valorizzazione culturale							
210	Spese per implementazioni collezioni museo	-	-	-	-	-	-	-
220	Acquisto beni patrimoniali - Museo	1.000,00	-1.000,00	-	-	-	-	-
	TOTALE TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	29.000,00	-330,84	28.669,16	28.669,16	-	28.669,16	-
TITOLO III - PARTITE DI GIRO								
300	Ritenute erariali per prestazioni da lavoro dipendente	100.000,00	-	100.000,00	56.857,20	-	56.857,20	- 43.142,80
305	Ritenute erariali per prestazioni da lavoro autonomo o assimilato	50.000,00	-	50.000,00	7.420,70	-	7.420,70	- 42.579,30
310	Ritenute assistenziali e previdenziali per prestazioni da lavoro dipendente	50.000,00	-	50.000,00	31.663,44	-	31.663,44	- 18.336,56
315	Ritenute assistenziali e previdenziali per prestazioni da lavoro autonomo o assimilato	15.000,00	-	15.000,00	1.736,37	-	1.736,37	- 13.263,63
320	Ritenute sindacali	1.000,00	-	1.000,00	352,59	-	352,59	- 647,41
330	Anticipazione fondo economato	5.000,00	-	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00	-
331	Gestione corso di formazione al personale ed ai collaboratori	-	-	-	-	-	-	-
340	Rimborsi diversi	1.000,00	4.000,00	5.000,00	3.727,31	-	3.727,31	- 1.272,69
350	Contributo pubblico su progetto Coop. Transfrontaliero IT/CH 2007-2013 "La culture du geste"	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	222.000,00	4.000,00	226.000,00	106.757,61	-	106.757,61	-119.242,39
	TOTALE GENERALE DELLA PARTE SECONDA - SPESA	1.725.000,00	47.363,70	1.772.363,70	1.290.890,45	177.269,75	1.468.160,20	-304.203,50

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 17 IN DATA 28 GIUGNO 2016



RELAZIONE DEL PRESIDENTE

L'Artisana

RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL CONTO CONSUNTIVO DELL'IVAT RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

Con la predisposizione del rendiconto generale si chiude ufficialmente l'esercizio 2015.

Come stabilito dal regolamento sulla finanza e sulla contabilità dell'Istitut in questa circostanza è doveroso tracciare un bilancio finanziario dell'attività svolta dall'IVAT nel corso dell'anno.

Tale incombenza spetta al Presidente dell'IVAT, attualmente individuato nel sottoscritto in applicazione del Decreto del Presidente della Regione n. 440 in data 16 dicembre 2015, con il quale veniva costituito, per il quadriennio 2016/2019, il Consiglio di Amministrazione de l'Istitut Valdétain de l'Artisanat de Tradition, come segue:

- BONOMI Ermanno - Presidente
- PALA Gianfranco - Consigliere rappresentante della Regione
- MARANGELO Salvatore - Consigliere rappresentante dei produttori non professionali
- DENARIER Giorgio - Consigliere rappresentante dei produttori professionali
- VILLEGAS CASTIGLIONI Aldo Andres - Consigliere rappresentante dei produttori professionali

L'esercizio 2015 è stato contrassegnato, sotto il profilo istituzionale, dalle dimissioni rassegnate anticipatamente dal Presidente Livio Aristide Vagneur, che ha portato ad una prima ricostituzione del Consiglio di Amministrazione, per il completamento del mandato, sancita con decreto del Presidente della Regione n. 128 del 30 aprile 2015. A seguito di quest'ultimo provvedimento il Consiglio di Amministrazione dell'IVAT risultava composto dal sottoscritto Presidente, Ermanno Bonomi, e dai Consiglieri Sigg.ri Gianfranco Pala, in rappresentanza della Regione, Salvatore Marangelo, rappresentante dei produttori non professionali, Giorgio Denarier e Casagrande Mariagiovanna, rappresentanti dei produttori professionali.

L'organo di revisione contabile, strumento monocratico costituito ai sensi dell'articolo 12 dello Statuto dell'IVAT è stato individuato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 28 in data 21 agosto 2015 nella persona del Sig. Saivetto Dot. Marco, il cui mandato scadrà al termine dell'esercizio 2017.

La gestione organizzativa dell'esercizio appena trascorso ha dovuto confrontarsi con le problematiche legate alla riduzione dei finanziamenti della Regione ed ai vincoli rispetto all'organizzazione dei servizi ed alle nuove procedure amministrative derivanti da novità normative sia a livello nazionale sia a livello regionale, fattori che hanno fortemente condizionato la capacità operativa delle strutture interne.

Dopo la decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione nel corso dell'esercizio 2013 di rinunciare alla facoltà di individuare una figura a cui affidare la funzione di direzione amministrativa dell'ente, le cui attribuzioni dal 1° luglio 2013 sono assunte in carico dal Presidente, nel corso dell'anno 2014 si sono registrate altre novità relativamente al personale dipendente, legate da un lato alla cessazione dal servizio di ulteriori due risorse nel corso dell'anno e dall'altro dalla necessità di procedere con la riorganizzazione dei servizi commerciali.

L'Istitut si è trovato, quindi, a confrontarsi con importanti problematiche organizzative all'interno dei propri uffici, con criticità operative importanti che, nella gestione del quotidiano, sono state prese in carico dal personale in attività. E grazie soprattutto alla disponibilità delle donne e degli uomini che compongono lo staff organizzativo se l'Istitut ha potuto garantire la consueta capacità di risposta agli obblighi propri dell'istituzione, alle continue richieste di collaborazione che giungono dall'amministrazione regionale e da altri organismi del territorio ed a confermare l'importante supporto alle imprese artigiane.

Relativamente agli organi di direzione politico-amministrativa nel corso dell'anno 2015 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 10 volte, assumendo 57 atti deliberativi, mentre il Presidente, nel suo ruolo di Direttore, ha approvato n. 229 determinazioni.

L'attività amministrativa ed organizzativa dell'ente, oltre a garantire le pratiche del quotidiano sia in campo amministrativo sia nei contesti culturale e commerciale, si è sviluppata nella trattazione dei seguenti argomenti ed obiettivi:

- gestione dell'organizzazione istituzionale, avendo a riferimento da un lato la necessità di adeguamento degli strumenti amministrativi interni alle tante modifiche normative intervenute a livello nazionale e regionale e, dall'altro, la crisi economica strutturale comportante la necessità di adeguare la struttura operativa alle consistenti riduzioni di finanziamento, del momento e di prospettiva;
- mantenimento degli standard di produttività per le attività istituzionali, sviluppando strategie di sviluppo compatibilmente con la necessaria presenza ed assistenza alle attività svolte, adeguando le scelte adottate all'esigenza di contenere i costi aziendali;
- consolidamento dell'attività del Museo dell'Artigianato Valdostano di tradizione attraverso azioni diversificate di divulgazione, sia in ambito educativo e di animazione sia nel contesto della gestione ed esposizione dei patrimoni, con creazione di importanti reati con altri enti, attivando ove necessario opportune convenzioni;
- individuazione ed applicazione delle modificazioni necessarie a mitigare gli effetti derivanti dall'attuazione della riforma del mercato del Lavoro, che ha costretto l'IVAT a rivedere le modalità gestionali dei propri punti vendita istituzionali;
- conferma del ruolo a supporto dell'Amministrazione regionale nell'organizzazione e nella conduzione delle attività di competenza a supporto del settore, quali manifestazioni e corsi organizzati sul territorio, presenza ad iniziative espositive e promozionali, ma soprattutto nelle riflessioni circa l'attualità del fenomeno "artigianato di tradizione" e sulle iniziative strategiche da assumere per garantire il futuro;
- ripresa in carico del ruolo propositivo e di coordinamento logistico per l'avvio delle attività presso la Casaforte Caravex, conseguentemente all'accordo di programma sottoscritto con la Regione ed il Comune di Gignod in data 26 aprile 2010.

Il bilancio di previsione dell'esercizio 2015, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 74 in data 22 dicembre 2014, teneva solo parzialmente conto di quanto sopra, per cui è stato oggetto, proprio per fare fronte alle molteplici necessità ed opportunità raccolte in corso d'anno, di numerosi interventi di variazione, derivanti dai seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 17 giugno 2015
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 21 agosto 2015
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 16 ottobre 2015
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 17 novembre 2015
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 29 dicembre 2015

Il conto consuntivo dell'IVAT che qui si presenta all'attenzione del Consiglio, secondo uno schema ormai abituale, si compone del documento contabile d'esercizio redatto in termini di competenza, e dei relativi allegati che illustrano: la gestione dei residui provenienti dagli esercizi precedenti il 2015, i residui attivi e passivi e tutte le altre partite contabili alla data del 31 dicembre 2015 (situazione di cassa resa dal tesoriere, dimostrazione dell'avanzo di amministrazione e conto del patrimonio).

PARTE PRIMA - ENTRATE

La legge regionale 24 maggio 2007, n. 10, come modificata dapprima dalla l.r. n. 9/2008, e successivamente, come detto, dalla l.r. n. 37/2012, indica, all'articolo 11, le entrate che costituiscono le fonti di finanziamento delle attività dell'Istitut. Si tratta, per la precisione, delle seguenti voci:

- A. il contributo regionale;*
 - B. i proventi della sua attività;*
 - C. le erogazioni di enti pubblici e di privati;*
 - D. le rendite patrimoniali*
- individuando, inoltre, all'articolo 2bis, le fonti di finanziamento del MAV:
- E. il contributo regionale;*
 - F. i proventi derivanti dalle attività del MAV;*
 - G. le erogazioni di enti pubblici e privati.*

A. La legge di bilancio regionale prevedeva un finanziamento iniziale, per la gestione delle attività istituzionali e commerciali dell'Istitut, stabilito in 648.000,00€ L'importo è stato interamente corrisposto con mandati emessi in data 23 luglio 2015, ed introitato sui seguenti capitoli:

→ per 468.000,00€ al **Capitolo 10: "Contributo ordinario della Regione Autonoma Valle d'Aosta"**, al lordo della ritenuta d'imposta prevista dalla normativa vigente – fissata nel 4% sul totale – corrispondente, in riferimento all'importo riscosso, ad un valore complessivo di 18.720,00€

→ per 180.000,00€ al **Capitolo 11: "Ulteriori contributi della Regione Autonoma Valle d'Aosta"**, al lordo della ritenuta d'imposta prevista dalla normativa vigente – fissata nel 4% sul totale – corrispondente, in riferimento all'importo riscosso, ad un valore complessivo di 7.200,00€

La scelta di introdurre il contributo su due capitoli diversi deriva dalla decisione del Consiglio di Amministrazione di evidenziare separatamente in parte spese la disponibilità di risorse inizialmente stimata per l'attivazione del "progetto Caravex", fatto che non essendosi concretizzato totalmente in corso d'anno ha portato alla determinazione di un avanzo di amministrazione consistente al termine dell'esercizio.

È opportuno evidenziare che il fatto di aver ricevuto l'intera disponibilità nel mese di luglio ha reso necessario attingere nei primi mesi di attività all'anticipazione di cassa concessa dal tesoriere, fatto che ha causato una riduzione degli interessi attivi e l'esborso di fondi per il pagamento di competenze ed oneri passivi.

Da rilevare, inoltre, che al fine di finanziare la partecipazione dell'IVAT ad una manifestazione fieristica in calendario a Milano nel periodo prenatalizio, l'Assessorato alle attività Produttive della Regione Valle d'Aosta ha assegnato un contributo dedicato dell'importo di 25.000,00€.

In relazione a quanto sopra il totale delle entrate del **Capitolo 10: "Contributo ordinario della Regione Autonoma Valle d'Aosta"** è accertato nell'esercizio 2015 per **468.000,00€** mentre le entrate complessive del **Capitolo 11: "Ulteriori contributi della Regione Autonoma Valle d'Aosta"** sono accertate per **205.000,00€**

B. Il risultato commerciale dell'IVAT, complessivamente definito nel 2015 in **410.784,69€** introitati al **Capitolo 40: "Proventi derivanti dalla vendita di manufatti"**, evidenzia un leggero incremento rispetto al 2014 (+1,58%).

Nel corso dell'esercizio alle tradizionali Boutique de l'Artisanà si è affiancata una nuova modalità commerciale, attivando i Coin de l'Artisanà presso sedi già esistenti, con fornitura dei prodotti marchiati dall'IVAT e riconoscimento di una provvigione di vendita pari al 25% del valore incassato. Questa modalità, avviata presso la Skyway Monne Bianco e proseguita presso il Forte di Bard, ha consentito all'IVAT di consolidare il proprio risultato commerciale riducendo i costi diretti per la gestione delle proprie sedi. Va in questa direzione la decisione assunta dal Consiglio di risolvere il contratto di locazione per i locali sede del punto vendite di Gressoney-Saint-Jean con decorrenza dal 1° ottobre 2016, con contestuale attivazione di un accordo commerciale con la Cooperativa D'Socka per l'attivazione di un terzo Coin de l'Artisanà.

Nello specchio che segue il risultato suddiviso per unità locale (boutiques, coins, bookshop, sede e fiere:

	2012	2013	2014	2015
boutique	AOSTA	157.556,46	129.274,76	137.960,56
	AYAS	61.361,31	42.913,73	41.324,14
	BREUIL/ANTEY	20.626,18	10.529,20	11.096,50
	COGNE	53.602,90	43.387,34	52.890,70
	COURMAYEUR	86.862,39	62.682,05	56.550,00
bookshop	FORTE DI BARD	41.430,68	29.987,90	12.705,48
	GRESSONEY	68.145,93	58.099,36	52.714,20
	LA THUILL	0	0	13.572,90
	MAV - FENIS	0	2.370,00	4.517,30
	SKYWAY MONTE BIANCO	0	0	0
coin	LES DENTELIERES COGNE	0	0	0
	ASSOCIAZIONE FORTE DI BARD	0	0	0
	D'SOCKA GRESSONEY-SAINT-JEAN	0	0	0
sede	FIERE E ALTRO	10.884,95	8.491,80	21.057,64
	TOTALE	499.460,80	387.736,14	404.389,42
				410.784,69

C. In corso d'anno si sono accettati introiti sul Capitolo 50: "Proventi e rimborsi diversi" per un totale di **39.126,39€** (credito IVA relativo all'anno 2014 → 13.284,00€ / crediti d'imposta esercizio 2014 → 17.961,00€ / offerta risarcitoria da parte di un ex dipendente → 2.000,00€ / contributi di partecipazione alla procedura selettiva per individuazione di personale 960,00€ / vendita di materiale di proprietà IVAT presente nel punto vendita IVAT di Gressoney-Saint-Jean 4.270,00€ / altri rimborsi di minore entità unitaria → 651,39€).

Da rilevare, inoltre, l'introito di **40.000,00€** sul Capitolo 60: "Erogazione di enti pubblici e privati", per il finanziamento previsto per l'annualità 2014-5 relativo alla convenzione sottoscritta con il Comune di La Thuile per la realizzazione e gestione della Maison Musée Berton.

D. Il deposito di valori presso l'Istituto di credito Tesoriere dell'Istituto ha fatto registrare la rivalutazione di interessi netti per **1.770,79€** regolarmente accettati al Capitolo 20: "Interessi Attivi", risultato in riduzione rispetto al passato, come già segnalato, per la mancata erogazione in via anticipata del contributo regionale ordinario.

E. Come previsto con la norma istitutiva del Museo, la legge finanziaria della Regione definisce la dotazione economica destinata a supportare le attività del MAV stabilendo tale contributo, per l'esercizio finanziario 2015, in **270.000,00€**, valore in riduzione per 30.000,00€ rispetto all'anno precedente. L'importo risulta corrisposto ed introitato al Capitolo 61: "Contributo regionale per gestione MAV", al lordo della ritenuta d'imposta prevista dalla normativa vigente – fissata nel 4% sul totale – corrispondente, in riferimento all'importo riscosso, ad un valore complessivo di 10.800,00€.

F. Il 2015 è stato il settimo anno di effettiva attività del MAV. Sono state complessivamente accettate entrate dirette derivanti dall'attività svolta per un totale di **26.601,65€**, regolarmente introitate al Capitolo 62: "Proventi derivanti dalle attività del MAV" e dettagliate come segue:

Descrizione	2012	2013	2014	2015
Incassi da ingressi	11.038,00	11.113,00	10.399,00	9.986,00
Incassi da vendite bookshop	2.436,42	846,26	422,60	322,90
Incassi da vendite gadget + negozi senigrafie manifesti	1.610,00	5.010,78	1.890,50	840,00
Incassi spettacoli narrazione	830,00€	100,00	215,00	180,00
Incassi per attività didattiche	16.963,00	9.655,00	12.613,00	15.209,75
Incassi fatture diverse (catalogazione e altro)	2.571,98	11.048,00	31.400,00	63,00
Totale	35.449,40	37.773,04	56.940,10	26.601,65

G. A seguito della gara condotta dall'IVAT per l'individuazione dell'Istituto di Credito a cui affidare la gestione del servizio di tesoreria si è definito un contributo annuale all'ente per l'organizzazione di attività culturali, il cui importo di competenza dell'esercizio 2015 è pari a 3.000,00€, regolarmente introitati al Capitolo 63: "Erogazione di enti pubblici e privati".

Sul Capitolo 64: "Proventi e rimborsi diversi" legati all'attività del MAV, si sono accertate risorse in entrata di piccola entità per complessivi 251,61€

Il totale degli accertamenti di competenza è risultato pertanto di 1.572.248,98€, comprensivo delle voci in partita di giro per 106.757,61€.

Tra le disponibilità individuate in corso d'anno va inoltre considerato l'avanzo di amministrazione al 31/12/2014, accertato per 30.763,70€ e regolarmente applicato al bilancio di competenza nel corso dell'esercizio.

PARTI SECONDA - SPESE

La parte "Spese" del bilancio di previsione per l'esercizio ha visto apportare, in corso d'anno, variazioni nella quasi totalità dei capitoli.

Alcune delle modifiche al documento programmatico sono state particolarmente consistenti per la necessità di integrare la disponibilità economica di diverse voci, fattore indispensabile per garantire continuità di esecuzione all'attività programmata.

La lettura del dettaglio che segue ci permette di offrire un piccolo commento per le voci più rilevanti:

TITOLO I - SPESE CORRENTI

AREA SVILUPPO ECONOMICO

Al fine di permettere una gestione corretta delle risorse disponibili si è confermata la suddivisione delle spese di competenza nei diversi capitoli costituenti le due Aree in cui l'organizzazione dell'IVAT risulta strutturata.

Nell'ambito dell'Area Sviluppo Economico vengono ricondotte tutte le azioni necessarie al funzionamento istituzionale ed alla gestione della rete commerciale, il cui finanziamento, sia in parte corrente che in parte investimenti, deriva dalle risorse di cui ai capitoli dal 10 al 60 della Parte Entrate.

Vengono di seguito sinteticamente evidenziate le risultanze gestionali nelle singole voci di bilancio:

Capitolo 10: "Trattamento economico personale amministrativo (CCRL comparto pubblico)"

Il personale dipendente dall'Istituto collocato nell'Area Sviluppo Economico - Servizi Organizzativi ed Amministrativi - è inquadrato secondo le norme del comparto unico del pubblico impiego valdostano e ne segue, pertanto, l'evoluzione, sia per l'aspetto normativo che per quello economico.

Il costo del personale dipendente appartenente al Comparto Unico Regione Enti Locali è stato nel 2015 pari a **142.799,71€** cifra comprensiva sia dei costi lordi per la retribuzione sia delle indennità accessorie legate all'utilizzo del Fondo Unico Aziendale.

Come previsto, la decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 3 in data 20 febbraio 2013 di mantenere la posizione dirigenziale preposta a struttura organizzativa di secondo livello in occasione dell'approvazione della dotazione organica dell'IVAT ma di non procedere alla copertura della posizione dirigenziale di cui trattasi, poi attuata con decorrenza dal 1° luglio 2013, unitamente alla decisione di non sostituire immediatamente alcune cessazioni dal servizio verificatesi nel corso degli ultimi esercizi, ha portato ad un consistente risparmio per le casse dell'IVAT, rispetto al consuntivo 2012, anno in cui si è avviato il processo di riorganizzazione interna dell'ente, come meglio verificabile nello schema che segue:

esercizio	2012	2013	2014	2015
Costi capitolo 10	275.950,25€	252.281,56€	226.844,67€	142.799,71€

Al 31 dicembre 2015 la consistenza numerica della dotazione organica dell'IVAT addetta ai servizi organizzativi, amministrativi, contabili e di gestione del personale era composta da tre unità:

- n° 1 Istruttore Direttivo (Categoria D – Posizione D)
- n° 1 Ragioniere Economico (Categoria C – Posizione C2)
- n° 1 Istruttore Amministrativo (Categoria C – Posizione C2)

Capitolo 12: "Trattamento economico personale rete commerciale (CCNL Categoria)"

Su questo capitolo gravano le spese derivanti dall'applicazione del contratto collettivo nazionale di categoria alle risorse inquadrare nell'Area Sviluppo Economico - Servizi Promozionali e Commerciali – in corso di riorganizzazione a seguito dell'entrata in vigore della Riforma Fornero del mercato del lavoro.

Dal 1° gennaio 2015 si sono inserite in dotazione organica nel contesto dei servizi commerciali tre nuove figure che si aggiungono all'Istruttore Tecnico già presente. Si tratta delle persone incaricate di gestire il magazzino, sia sotto il profilo amministrativo sia dal punto di vista operativo, e della risorsa incaricata di gestire il punto vendite di Aosta, unico ad apertura continuativa lungo tutto l'arco dell'anno. I posti sono stati coperti in corso d'anno, attivando tipologie contrattuali diversificate in funzione delle caratteristiche dei servizi richiesti. La figura individuata per garantire l'assistenza amministrativa del servizio, proveniente dai servizi amministrativi del MAV, ha comunicato le proprie dimissioni con decorrenza dal 08 luglio 2015, e non è stata sostituita.

Al 31 dicembre 2015 l'organico dell'IVAT nella parte che fa riferimento ai servizi commerciali (gestione del magazzino, del rapporto con gli artigiani contettori e con le boutiques) contava, quindi, sulla presenza di tre unità di personale:

- n° 1 Istruttore Tecnico (Categoria C – Posizione C3) operativo presso la sede
- n° 1 Assistente Commerciale (Categoria B – Posizione B2) operativa presso la boutique di Aosta
- n° 1 Operaio magazziniere (Categoria B – Posizione B2) con contratto a tempo determinato, operativo presso la sede

Per quanto riguarda l'attività commerciale presso le altre unità locali situate sul territorio regionale (Ayas, Antey-Saint-André, Cogne, Courmayeur, Gressoney-Saint-Jean e La Thuile) e per la risorsa a supporto presso la boutique di Aosta, si è proceduto a seconda delle necessità e della stagionalità mediante l'affidamento di incarichi di somministrazione ad agenzie specializzate in lavoro interinale.

I costi complessivi relativamente all'esercizio finanziario 2015 per l'interno servizio sono stati pari a **268.688,84€**

Capitolo 15: "Trasferimento fondi gestioni delegate"

In ottemperanza alle disposizioni vigenti ed ai successivi accordi sindacali, si è reso necessario liquidare all'ARRS la quota parte per garantirne il funzionamento (270,00€) e per coprire i costi relativi alla rappresentanza sindacale per il pubblico impiego (315,00€) e rimborsare all'ufficio associato per i procedimenti disciplinari i costi per una vertenza (1.351,66€) per un totale di **1.936,66€**

Capitolo 16: "Servizio mensa personale"

Il costo da destinare alla copertura del buono sostitutivo del servizio mensa dipendenti ha comportato un impegno complessivo nell'anno 2015 di **4.800,00€**.

Capitolo 17: "Spese trasferta personale"

La spesa impegnata in corso di esercizio è stata pari a **2.000,00€**.

Capitolo 18: "Gestione procedure per selezione personale dipendente"

La necessità di attivare una procedura selettiva per l'individuazione di una graduatoria di figure a cui attingere per la gestione diretta dei punti vendita, utile a corrispondere alle novità introdotte dalla riforma del mercato del lavoro voluta dal governo Monti ha comportato per l'Istituto l'affidamento di servizi esterni, con oneri complessivamente impegnati nel corso dell'esercizio 2015 per **5.734,00€**.

Capitolo 20: "Locazioni passive"

La disponibilità di vani da destinare all'attività dell'IVAT ha comportato l'impegno di complessivi di **36.708,71€**.

Definito il recesso in data 30 maggio 2015 della disponibilità dei locali concessi in comodato dall'Amministrazione Comunale di Antey-Saint-André ed il recesso in data 30 settembre 2015 dal contratto di locazione con la proprietà dei locali già sede del punto vendite di Gressoney Saint Jean, si è proceduto al rinnovo per due anni del contratto di comodato dei locali sede del punto vendite di Ayas ed alla stipula di un nuovo contratto di locazione commerciale (sei anni rinnovabili) per quelli destinati a punto vendite in Cogne.

Si evidenzia, di seguito, la situazione aggiornata relativamente ai titoli, alle scadenze ed ai costi sostenuti nel corso dell'esercizio 2015 relativamente ai locali utilizzati dall'IVAT per l'attività amministrativa e commerciale:

Locali oggetto di contratto	Proprietario	Titolo	Scadenza	Costi 2015
Sede e magazzino di Aosta	Regione Autonoma Valle d'Aosta	concessione	30 nov 2020	0
Punto vendita di Aosta	Comune di Aosta	concessione	31 dic. 2022	18.600,30
Punto vendite di Anley-Saint-André	Comune di Anley-Saint-André	concessione	30 mag. 2015	200,00
Punto vendita di Ayas	Comune di Ayas	comodato	31 dic. 2016	200,00
Punto vendita di Cogné	Gérard Rita	locazione	31 mag. 2021	7.843,20
Punto vendita di Courmayeur	Comune di Courmayeur	comodato	31 gen. 2017	0
Punto vendita di Gressoney-Si.-Jean	Targhetta Paolo	locazione	30 set 2015	9.885,21

Capitolo 30: “Gestione generale uffici amministrativi e rete commerciale”.

Questa voce comprende tutte le spese funzionali alla gestione delle attività svolte dall'IVAT nell'ambito dell'area sviluppo economico, relative pertanto al funzionamento istituzionale, della sede amministrativa e della rete commerciale. Il totale impegnato è stato pari a **97.219,37€**.

Le voci di maggiore consistenza, oltre a quelle funzionali alla conduzione del servizio economato e relative principalmente al pagamento delle spese di energia elettrica, telefoniche, di riscaldamento, di pulizia e di piccole manutenzioni sia presso la sede che nelle diverse sedi espositive, riguardano particolarmente la gestione delle vetrine e degli allestimenti presso i punti vendita, l'elaborazione dei cedolini paga per il personale dipendente, la gestione delle procedure informatiche sia di contabilità che di magazzino, la gestione delle procedure legate al d.lgs. 81/2008.

Capitolo 31: “Premi ed oneri assicurativi”

Rientrano tra queste voci tutte quelle che concernono le polizze assicurative sottoscritte relativamente a tutti i locali in affitto o in comodato, agli automezzi di proprietà, alle responsabilità degli amministratori e dei dipendenti. Il totale impegnato ammonta a complessivi **16.198,12€**.

Capitolo 35: “Gestione contratti di associazione in partecipazione”.

Capitolo non finanziato nell'esercizio per le modalità diverse attivate dall'IVAT per la gestione della propria rete commerciale.

Capitolo 36: “Collaborazioni per gestione rete commerciale”.

Capitolo non finanziato nell'esercizio per le modalità diverse attivate dall'IVAT per la gestione della propria rete commerciale.

Capitolo 40: “Cancelleria, postali, bancarie, abbonamenti”.

Per la copertura delle spese di competenza, tra le quali si evidenziano le commissioni sulle transazioni commerciali pagate con carte di credito (3.000,19€) e l'acquisto di materiale di cancelleria, (3.388,92€) si è registrato un impegno complessivo pari a **7.957,37€**.

Capitolo 50: “Prodotti per confezione”.

Le caratteristiche dei prodotti utilizzati negli ultimi anni per il confezionamento dei prodotti commercializzati nei punti vendita, hanno costituito elemento qualificante per l'immagine dell'IVAT, divenendo ottimo veicolo promozionale, capace di creare affezione nella clientela. Per questo motivo si è ritenuto di garantire continuità sulla disponibilità dei materiali di maggior utilizzo, soprattutto carta da pacchi, scatole da imballo, borse e sacchetti in carta, sia personalizzati sia neutri, ed in varie dimensioni. L'impegno totale registrato in corso d'anno è stato pari a **4.394,04€**.

Capitolo 55: “Produzione marchio”

Nel corso dell'anno si è reso necessario integrare la disponibilità di sigilli tondi in ottone per contrassegnare i manufatti accettati dalla Commissione Tecnica e commercializzati, con un costo complessivo pari a **1.781,20€**.

Capitolo 60: “Incarichi professionali per prestazione di servizi”.

Nel corso dell'esercizio non si sono affidati incarichi professionali per prestazione di servizi di carattere amministrativo, contabile o giuridico.

Capitolo 65: "Gestione progetto Maison Caravex"

Il capitolo è stato finanziato in sede di preventivo per 180.000,00€, in base ad una stima effettuata d'ufficio relativamente ai costi ipotizzati per la concretizzazione dell'apertura della sede espositiva presso la Casaforte Caravex e per i relativi costi di gestione.

Nel corso dell'esercizio si sono imputati al capitolo costi per 10.200,00€ (ritenuta d'acconto effettuata sul contributo regionale per 7.200,00€ oltre a 3.000,00€ per il rimborso delle spese sostenute dal personale dell'IVAT al fine di recarsi in visita di studio e ricerca presso istituzioni museali in Italia ed all'estero al fine di individuare e definire la disponibilità dei patrimoni da esporre all'interno dei locali).

Capitolo 70: "Attività promozionali"

L'azione promozionale svolta dall'IVAT nel corso dell'anno 2015 è sostanzialmente conseguenza delle decisioni assunte dal Consiglio di Amministrazione nel corso della propria funzionalità operativa e destinate a finanziare il progetto di brand coordinato "L'Artisanà".

Tutte le scelte adottate sono state orientate alla tutela ed alla valorizzazione dell'artigianato di tradizione, riferimento caratterizzante all'interno del panorama culturale della nostra regione, e ad un suo sviluppo, in ottica economica, per quanti ne fanno ambito di professionalità. In questo capitolo sono rientrate anche le spese sostenute per la promozione delle attività condotte dal MAV.

L'impegno complessivo è stato pari a 21.687,60€.

Capitolo 75: "Partecipazione a mostre e fiere"

L'impegno complessivo nell'esercizio è stato di 26.644,00€, leggermente superiore al finanziamento concesso dall'Assessorato regionale alle Attività Produttive per l'organizzazione della partecipazione istituzionale e commerciale dell'IVAT all'edizione di "AF L'Artigiano in Fiera" tenutasi a Milano nel mese di dicembre 2015 ed è stato destinato al noleggio delle aree, alla realizzazione degli allestimenti e della comunicazione, all'assistenza dello stand ed alla presenza in loco del personale necessario alla gestione degli spazi.

Capitolo 80: "Trasporti"

La gestione degli automezzi di proprietà, comprendente le spese per la fornitura di carburante e materiali di consumo, le piccole manutenzioni e l'attivazione di un servizio Telepass con Viacard hanno fatto registrare impegni per complessivi 4.885,82€.

Capitolo 90: "Funzionamento Istituzionale"

L'impegno per garantire il pagamento delle competenze agli organi istituzionali (Presidente, Consiglio di Amministrazione, Revisore dei Coni e Commissione Tecnica), è stato complessivamente di 32.806,40€, pari al 2,24% del totale degli accertamenti di parte corrente dell'anno, valore decisamente contenuto considerato il fatto che anche nel corso di questo esercizio il Presidente dell'IVAT ha svolto il doppio ruolo di organo politico e organo di direzione amministrativa, in assenza della figura di Direttore.

Capitolo 100: "Trasferte e rimborsi spesa organi istituzionali"

La spesa sostenuta in corso di esercizio è stata pari a 1.490,00€.

Capitolo 110: "Imposte e Tasse"

La gestione contabile dell'Istituto ed i calcoli sulle varie imposte da versare hanno evidenziato un costo complessivo pari a 37.107,41€, così ripartiti: ritenuta d'acconto sui contributi regionali relativi al 2015 → 18.720,00€, pagamento dell'imposta sul valore aggiunto relativa al mese di gennaio 2015 → 2.479,41, saldo imposte anno 2014 e acconti anno 2015 → 15.908,00€.

Capitolo 115: “Interessi passivi”

La spesa sostenuta in corso di esercizio è stata pari a **2.600,00€**, in deciso aumento rispetto agli anni passati per le ragioni evidenziate in precedenza.

Capitolo 120: “Oggetti rotti o deteriorati”

La disponibilità inizialmente prevista sul capitolo è stata utilizzata per **340,00€** ed è stata destinata la pagamento di un oggetto conferito in conto commissione risultato danneggiato durante le esposizione presso i punti vendita.

Capitolo 130: “Spese di rappresentanza”

La disponibilità inizialmente prevista sul capitolo è stata utilizzata per **211,90€**.

Capitolo 140: “Fondo di riserva ordinario”

Il fondo a disposizione, fissato in 2.500,00€, è stato nel corso dell'esercizio totalmente ridistribuito tra i vari capitoli della parte spese.

Capitolo 150: “Acquisto manufatti di produzione locale”

L'analisi degli elementi che compongono questa voce è sempre strettamente collegata con quella relativa al Capitolo 40 della parte Entrate, relativa ai proventi derivanti dalle vendite. Tenendo conto del fatto che molti dei canali di vendita esterni normalmente utilizzati dalle imprese artigiane sono andati riducendo le richieste, gli artigiani confettori hanno cercato presso la rete commerciale dell'IVAT il necessario sostegno alla propria capacità produttiva.

In un momento tanto delicato, l'Istituto ha saputo gestire la situazione attraverso una oculata organizzazione dei flussi di conferimento, che sono stati oggetto di un costante monitoraggio da parte degli uffici. L'atteggiamento responsabile dei produttori ha permesso di superare le non poche difficoltà incontrate, garantendo alle risorse finanziarie messe a disposizione dal Consiglio di fungere correttamente al ruolo di indispensabile volano a cui sono state destinate, incrementando oltretutto l'importo complessivo messo a disposizione delle imprese (+10.000,00€ rispetto al 2014).

Tornando al consuntivo, il totale degli impegni assunti per conferimento manufatti artigianali nel corso dell'esercizio 2015 è stato pari a **295.695,74€** così suddivisi tra i vari ambiti specifici:

<i>Tipologia rapporto commerciale</i>	<i>Anno 2013</i>	<i>Anno 2014</i>	<i>Anno 2015</i>
Acquisto di prodotti da artigiani professionisti	218.757,81€	248.255,94€	243.310,17€
Vendita prodotti in conto commissione di artigiani professionisti	35.490,97€	35.105,07€	48.356,20€
Acquisto di prodotti da artigiani occasionali	0€	0€	2.207,00€
Acquisto di prodotti da artigiani destinati ad iniziative speciali	0€	0€	756,40€
Acquisto di pubblicazioni inerenti l'artigianato di tradizione	1.540,42€	1.519,65€	1.065,97€

Capitolo 160: “Gestione e manutenzioni immobili”

La disponibilità inizialmente prevista sul capitolo non è stata utilizzata ed i fondi sono quindi stati oggetto di storno a fine esercizio.

AREA VALORIZZAZIONE CULTURALE

Anche per le attività condotte dal MAV si è confermata la modalità di suddivisione delle spese di competenza nei diversi capitoli costituenti l'Area Valorizzazione Culturale, il cui finanziamento, sia in parte corrente che in parte investimenti, discende direttamente dalle specifiche risorse di cui ai capitoli dal 61 al 64 della Parte Entrate.

La lettura del seguente dettaglio ci permette di offrire un piccolo commento per le voci più rilevanti:

Capitolo 170: “Spese generali Museo”

Vengono imputati a questa voce il costo della ritenuta d'acconto sul contributo della Regione (10.800,00€ pari al 4% di 270.000,00€), oltre a spese di carattere generale non riconducibili a progetti specifici, per un totale complessivo pari a **11.684,26€**.

Capitolo 171: “Oneri associativi”

Vengono qui evidenziati i costi di adesione ad organismi ed istituzioni associative in ambito museale, per un totale pari a **1.109,00€**.

Capitolo 172: “Spese di rappresentanza”

La disponibilità inizialmente prevista sul capitolo non è stata utilizzata ed i fondi sono quindi stati oggetto di storno a fine esercizio.

Capitolo 175: “Trattamento economico personale (CCNL Categoria)”

In questo capitolo vengono imputati tutti i costi relativi alla gestione del personale assunto, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, facente riferimento al contratto di lavoro Federculture, con esclusione del dipendente incaricato dell'organizzazione della rete commerciale istituzionale, rendicontato in quel contesto.

A far data dal 1° gennaio 2015 la figura di assistente Amministrativo già inserita nell'organico del MAV è stata assegnata all'organico dei servizi commerciali, per cui al 31 dicembre 2015, la consistenza numerica della dotazione organica del MAV, prevedeva le seguenti figure:

- n° 1 Conservatore Responsabile (Categoria Q - Posizione Q1) a tempo indeterminato
- n° 4 Istruttore Museale (Categoria C – Posizione C2) a tempo indeterminato
- n° 1 Assistente Museale (Categoria B – Posizione B2) apprendista a tempo indeterminato

Nel corso dell'esercizio si è reso necessario fare fronte ad astensioni obbligatorie e facoltative per maternità, a periodi di congedo obbligatorio per cure parentali, a concessioni di riduzioni di orario di lavoro, facendo fronte alle dinamiche organizzative attraverso una maggior disponibilità del personale interno, riducendo al minimo indispensabile l'accesso a sostituzioni con personale esterno a tempo determinato (n° 1 risorsa per sei mesi al 70%), pervenendo in tal modo ad una consistente riduzione dei costi rispetto agli anni precedenti. La spesa totale è stata pari a **203.909,56€** e riguarda le retribuzioni mensili con i relativi oneri riflessi, l'accantonamento per il premio di risultato ed il TFR.

Capitolo 176: “Servizio mensa personale”

La gestione del servizio mensa a favore del personale dipendente ha comportato impegni per complessivi **7.000,00€**.

Capitolo 177: “Spese trasferta personale”

Il rimborso delle spese di trasferte al personale dipendente ha comportato impegni per complessivi **2.000,00€**.

Capitolo 178: “Spese formazione personale”

La disponibilità inizialmente prevista sul capitolo non è stata utilizzata ed i fondi sono quindi stati oggetto di storno a fine esercizio.

Capitolo 179: “Collaborazioni e prestazioni esterne”

Gravano su questo capitolo i costi derivanti dall'affidamento di servizi di assistenza specialistica per la gestione del personale dipendente del Museo.

Il totale dei costi sostenuti è stato pari a **4.351,98€**.

Capitolo 180: “Incarichi professionali”

Il capitolo non è stato finanziato.

Capitolo 185: “Gestione e manutenzioni immobili”

Tutte le spese relative alla gestione dell'immobile sede del MAV - dalle pulizie ai costi per la fornitura di energia elettrica e combustibile, dalle assistenze alle manutenzioni sia alla struttura sia agli impianti, dalle necessità per gli allestimenti all'acquisto di materiali diversi - vengono imputate su questo capitolo, con un impegno complessivo nel corso dell'esercizio che si è attestato su 63.619,74€.

È opportuno rilevare come nel corso dell'anno si sia reso necessario intervenire anche con operazioni di carattere straordinario ad alcune parti strutturali ed impiantistiche, indispensabili per garantire la necessaria efficienza e sicurezza, tra queste, un intervento di ripristino della pannellatura esterna in legno del MAV a seguito di un danneggiamento subito, per 2.781,60€

Capitolo 190: “Promozione generale”

I costi sostenuti per la promozione del Museo in quanto struttura espositiva, quali la consulenza grafica, la predisposizione di apparati testuali, la fornitura dei biglietti di ingresso, la realizzazione e diffusione di materiale informativo generico, sono stati tutti ricondotti al competente capitolo finanziato nell'ambito dell'Area Sviluppo Economico, e il capitolo non è stato finanziato.

Capitolo 191: “Eventi e mostre”

Vengono qui ricompresi i costi relativi all'organizzazione dell'evento inaugurale per la riapertura del Museo → 600,00€; l'organizzazione dell'evento espositivo temporaneo “Una scultura ad ogni pagina” e di un'attività formativa rivolta al personale interno ed al pubblico → 3.897,90€, successivamente l'organizzazione della mostra “Una scultura ad ogni pagina – Aosta/Genova”, sempre a cura della conservatrice responsabile del MAV e realizzata in collaborazione con le biblioteche civiche DEA e Berio di Genova ed allestita presso i loro spazi → 6.039,00 ed altre attività con oneri di minore entità, per un costo complessivo pari a 10.871,25€.

Capitolo 192: “Attività educative (didattica, animazione, formazione)”

Nel corso dell'esercizio si è dedicata parecchia attenzione all'organizzazione ed alla gestione di attività educative ed animative dedicate al pubblico dei bambini, sia sotto forma di laboratori didattici e per famiglie, sia per attività educative diverse. Tutto normalmente viene svolto dall'équipe MAV presso la struttura museale, nel laboratorio didattico o nella sala espositiva o, in casi particolari, presso laboratori artigianali esterni. Le competenze agli operatori esterni, gli oneri di presentazione di moduli didattico/laboratoriali, l'acquisto di materiali di consumo e la produzione degli eventi hanno comportato costi complessivi pari a 3.064,26€.

Capitolo 193: “Editoria – Attività Centre d'études sur l'Artisanat”

Il capitolo non è stato finanziato

Capitolo 195: “Conservazione e gestione collezioni - Museo”

Garantire ai patrimoni di proprietà o concessi in comodato presenti presso il MAV il rispetto delle normali necessità di conservazione e tutela, presuppone da un lato la sottoscrizione di opportune polizze assicurative e dall'altro interventi di disinfezione, pulizia e di restauro che nel corso del 2014 hanno comportato spese per 1.275,94€.

Capitolo 198: “Fondo impegni a residuo perenni progetto di cooperazione transfrontaliero IT/CH 2007/2013 “La culture di geste”

Il capitolo non è stato finanziato

Capitolo 199: “Gestione progetto di cooperazione transfrontaliero IT/CH 2007/2013 “La culture di geste”

Il capitolo non è stato finanziato

TITOLO II – SPESE IN CONTO CAPITALE

AREA SVILUPPO ECONOMICO

Capitolo 200: “Acquisto beni patrimoniali”

Si è reso necessario acquistare alcune dotazioni hardware e software per sostituire apparecchiature obsolete e mantenere in efficienza la rete informatica istituzionale, impegnando allo scopo la cifra di competenza dell' Area Sviluppo Economico, per un costo complessivo pari a 5.3856.00€.

Capitolo 201: “Intervento edilizio di carattere straordinario”

Il capitolo non è stato finanziato

Capitolo 202: “Rimborso mutui passivi”

L'impegno complessivo nell'esercizio è stato di 22.813,16€, importo destinato al pagamento delle rate trimestrali n. 15-16-17-18 di ammortamento per il rimborso del mutuo concesso dall'Istituto di credito tesoriere nel corso dell'esercizio 2011, in scadenza nel primo semestre del 2016 e necessario a realizzare l'intervento di riorganizzazione complessiva dei locali da destinare a nuova sede amministrativa.

Capitolo 203: “Acquisizione partecipazioni societarie”

Il capitolo non è stato finanziato

AREA VALORIZZAZIONE CULTURALE

Capitolo 210: “Spese per implementazioni collezioni museo”

Il capitolo non è stato finanziato

Capitolo 220: “Acquisto beni patrimoniali - Museo”

La disponibilità inizialmente prevista sul capitolo non è stata utilizzata ed i fondi sono quindi stati oggetto di storno a fine esercizio

Complessivamente il totale degli impegni di competenza è stato pari a **1.468.160,20€**, comprensivo delle voci in partita di giro per **106.757,61€**.

Fatti i dovuti calcoli con gli accertamenti in conto esercizio (1.572.248,98€), la gestione di competenza evidenzia un saldo positivo di **104.088,78€**.

La gestione dei residui, evidenziata, come già detto, negli allegati al documento contabile, presenta un saldo positivo di **592,59€**.

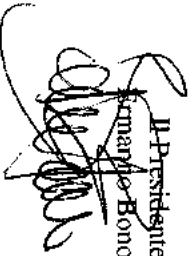
L'esercizio 2015, singolarmente, presenta pertanto un avanzo complessivo di **104.681,37€**.

L'avanzo di amministrazione complessivo al 31/12/2015, calcolato tenendo conto dell'avanzo di 30.763,70€ proveniente dagli esercizi precedenti, risulta quindi essere pari a **135.445,07€**.

Considerato che in sede di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 si era già previsto l'utilizzo di 80.000,00€ quale avanzo di amministrazione proveniente dall'esercizio finanziario 2015, l'importo complessivo ancora da applicare al bilancio per l'esercizio finanziario 2015, risulta pari a **55.445,07€**.

Vi invito, pertanto, ad approvare il conto consuntivo dell'IVAT per l'esercizio finanziario 2015 secondo gli schemi che sono stati trasmessi in via informatica ed in base alle risultanze che vi sono state illustrate.

Aosta, lì 28 giugno 2016

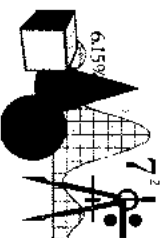

Il Presidente
Emanuele Bonomi

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 17 IN DATA 28 GIUGNO 2016



**DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE N. 142 IN DATA
06 GIUGNO 2016 "RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI
PROVENIENTI DALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014"**

L'artisanat

INSTITUT VALDÔTAÏN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

Legge Regionale 24 maggio 2007, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE N. 142 DEL 06 GIUGNO 2016

Oggetto: **RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DELL'IVAT
PROVENIENTI DALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014**

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

◇ visti:

- la legge regionale 24 maggio 2007, n. 10 “*Nuova disciplina dell'Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition (IVAT)*” e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo “*Statuto dell'Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition*” di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 04 in data 20 febbraio 2013, come modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 in data 17 aprile 2014;
- il “*Regolamento per la finanza e per la contabilità dell'Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition*”, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 08 agosto 2012;

◇ constatato che:

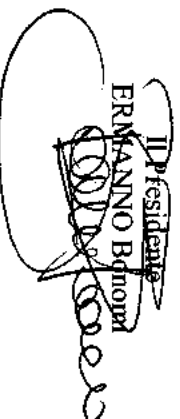
- la legge regionale n. 10/2007 affida al presidente il ruolo di direzione politico amministrativa dell'IVAT, le cui funzioni sono meglio precisate all'art. 3 della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 “Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale”
 - la medesima legge regionale n. 10/2007, all'articolo 5, comma 2bis, prevede che “Il consiglio di amministrazione, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, può nominare, su proposta del presidente un direttore avente i requisiti di professionalità di cui all'articolo 22 della legge regionale n. 22/2010, al quale sono affidate, con incarico di durata quadriennale, la gestione e la responsabilità di funzionamento dell'IVAT. Al direttore sono delegabili tutti gli adempimenti che non siano riservati agli altri organi dell'IVAT, in particolare quelli correlati all'esercizio delle funzioni di cui agli articoli 4 e 16 della legge regionale n. 22/2010”;
 - in assenza di figura dirigenziale le funzioni della direzione amministrativa dell'ente sono esercitate dagli organi di direzione politico-amministrativa, come previsto all'articolo 4, comma 4, della già citata legge regionale n. 22/2010;
 - con deliberazione n. 1852 in data 10 dicembre 2015 la Giunta Regionale ha designato il Sig. Ermanno Bonomi quale rappresentante della Regione in seno al Consiglio di Amministrazione dell'Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition, in qualità di presidente, per un quadriennio;
- ◇ richiamata:
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 57 in data 29 dicembre 2015, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione dell'Institut per l'esercizio finanziario 2016;

- ◊ visto, in modo particolare, l'articolo 28 del già citato regolamento sulla finanza e sulla contabilità dell'IVAT, che recita testualmente: "Annualmente l'IVAT è tenuto a compilare una situazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza. Le eventuali variazioni nei residui sono accertate dal Direttore";
- ◊ ritenuto di dover provvedere, con formale provvedimento, alla ricognizione di tutti i residui, attivi e passivi, provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio chiuso che dagli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che ne hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno;
- ◊ vista la documentazione agli atti dell'Istitut, come riassunta nell'allegato schema riepilogativo;
- ◊ sentito il Revisore dei Conti dell'IVAT, dottor Salvetto Marco, il quale ha espresso il proprio parere favorevole rispetto all'assunzione del presente atto;
- ◊ dato atto che il responsabile del servizio finanziario ha attestato la regolarità contabile al presente atto;

D E T E R M I N A

1. i residui attivi provenienti dall'esercizio finanziario 2014, iscritti per 278.644,62€ (duecentosettantottomila seicentoquarantatré/62), sono stati riscossi nel corso dell'esercizio finanziario 2015 per 264.155,28€ (duecentosessantatré/35), per cui risultano ancora da pagare debiti per 12.489,34€ (dodiciquattrocentoottantadue/65).
- Al 31/12/2015 si registrano, quindi, minori entrate per residui prescritti o inesigibili per un importo complessivo di 7.936,35€ (settemilanoovecentotrentasei/35), derivanti per 7.068,85€ dal mancato incasso di IVA relativo all'emissione di fatture attive verso pubbliche amministrazioni a seguito dell'entrata in vigore della scissione di pagamenti (split payment) e per 867,50€ derivanti da una errata contabilizzazione di incassi del mese di dicembre 2014 provenienti dai punti vendita IVAT;
2. i residui passivi provenienti dall'esercizio finanziario 2014, iscritti per 174.683,32€ (centosettantaquattromilaseicentoottantatré/32), sono stati pagati nel corso dell'esercizio finanziario 2015 per 160.321,73€ (centosettantamila trecentoventuno/73), per cui risultano ancora da pagare debiti per 14.361,59€ (quattromilaottocentotrentadue/65).
- Al 31/12/2015 si registrano pertanto economie per residui perenti per complessivi 8.528,94€ (ottomilacinquecentoventotto/94);
3. il responsabile del servizio finanziario è incaricato delle opportune registrazioni contabili da effettuare in corrispondenza della predisposizione del documento contabile riepilogativo delle risultanze relative all'esercizio finanziario 2015;
4. le risultanze della gestione dei residui attivi e passivi dell'Istitut Valdôlain de l'Artisanat de Tradition provenienti dagli esercizi antecedenti al 2015 vengono specificate nei prospetti uniti alla presente deliberazione, la quale verrà allegata al conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2015;
5. la presente determinazione verrà pubblicata all'albo dell'Istitut per quindici giorni consecutivi, in analogia con quanto previsto per gli altri atti degli organi istituzionali dall'articolo 10 della legge regionale 21 gennaio 2003, n. 3.

Il Presidente
ERMANNO BONORA



Protocollo
n. 2015/0008
14/05/2015



Prot. n. 1493/6.3.1

Aosta, 24 MAG 2015

via mail/fax

Al Direttore dell'I.V.A.T.
Dott. Roberto Vallet
Via Chambery 95
11100 AOSTA
r.vallet@ivatal.org fax 0165 263609

Oggetto: servizio di supporto specialistico per gli aspetti antropici nell'ambito del progetto esecutivo e della realizzazione dell'allestimento del Centro in località Rovenaud CIG: 5080607985

Con riferimento alla lettera di incarico n. 1710 dell'8 maggio 2013, si comunica che le attività di supporto previste sono attualmente sospese in attesa della messa in sicurezza dell'area.

Nel confermare i contenuti dell'affidamento, sarà cura di questo Ente comunicare la ripresa dell'attività appena possibile.

Distinti saluti.

Parco Nazionale Gran Paradiso
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Arch. Elio Tompandini)

Elio Tompandini

ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO

Sede legale e operativa: Via Rio VII, 6 - 10135 - Torino - Italia - Tel. +39 011 57 06 213 - Fax +39 011 57 21 245 - e-mail: regulator@ivatal.org - info@ivatal.org

14/05/2015 - 11:04 - Arch. Tompandini - Tel. +39 0165 263 609 - Fax +39 0165 263 608 - e-mail: info@ivatal.org - regulator@ivatal.org

AMATO Giorgio
Via Saint Martin de Corléans, 75
11100 AOSTA AO
C.F. MTAGGF66A20A326J
P.I. 00496530072

Al Presidente dell'IVAT
Via Chambéry n. 95
11100 AOSTA AO

Oggetto: dichiarazione

Io sottoscritto AMATO GIORGIO, C.F. MTAGGF66A20A326J e P.I. 00496530072, residente ad Aosta in Via Saint Martin de Corléans n. 75

RICONOSCO

di avere nei confronti dell' IVAT – Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition, avente sede legale ad Aosta, Via Chambéry n. 95, alla data del 31 dicembre 2015 un debito residuo pari a **1.471,99€ (millequattrocentosettantuno/99)** iva compresa, derivante dall'applicazione dell'articolo 10 del contratto di compravendita n. 44 da me sottoscritto in data 18 giugno 2007 con l'IVAT, debito determinato dal Direttore dell'IVAT con atto n. 246 in data 23 novembre 2009.

Con la presente

DICHIARO

di impegnarmi a saldare tempestivamente la mia posizione debitoria provvedendo a versare sul c/c dell'IVAT la cifra dovuta di **1.471,99€ (millequattrocentosettantuno/99)**.

Aosta, 31 DICEMBRE 2015

In fede



RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI PROVENIENTI DALL'ESERCIZIO 2014

anno di riferimento	numero capitolo	organo deliberante	numero atto	oggetto	residui accertati al 01/01/2015	residui riscossi nel corso dell'esercizio 2015	importo residuo al 31/12/2015	residui riaccertati al 01/01/2016	residui prescritti o inesigibili
2009	50	DIRETTORE	246	ACCERTAMENTO MAGGIORI ENTRATE APPLICAZIONE ART. 10 CONTRATTO ARTIGIANI - INTROITO RIMBORSO PER NOTE EMESSE	€ 1.471,99	€ -	€ 1.471,99	€ 1.471,99	
2013	50	DIRETTORE	65	ONERI DEDUCIBILI AI SENSI DELL'ART.2 COMMA 1-QUARTER, D. L. N. 201/2011. PRESENTAZIONE ISTANZA DI RIMBORSO	€ 1.451,00	€ -	€ 1.451,00	€ 1.451,00	
	50	PRESIDENTE	85	ACCERTAMENTO MAGGIORI ENTRATE NEL PERIODO DAL 19/11/2013 AL 31/12/2013	€ 48,21	€ 48,21	€ -		
	62	DIRETTORE	103	SUPPORTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO ESECUTIVO E DELLA REALIZZAZIONE DELL'ALLESTIMENTO DEL CENTRO C/O VALSAVARENCHIE PER CONTO DEL PNGP	€ 3.630,00	€ -	€ 3.630,00	€ 3.630,00	
2014	10	UFFICIO	16..2	INTROITO SALDO CONTRIBUTO ORDINARIO REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ATTIVITA' COMMERCIALE	€ 78.000,00	€ 78.000,00	€ -		
	20	UFFICIO	32..16	INTERESSI ATTIVI C/C ORDINARIO - QUARTO TRIMESTRE 2014	€ 167,87	€ 167,87	€ -		
	20	UFFICIO	33..17	INTERESSI ATTIVI C/C POS (4654312) - QUARTO TRIMESTRE 2014 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO	€ 55,12	€ 55,12	€ -		
	20	UFFICIO	34..18	INTERESSI ATTIVI C/C T.F.R. (100641368) - QUARTO TRIMESTRE 2014 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO	€ 97,01	€ 97,01	€ -		
	40	UFFICIO	20..4	INCASSI NEGOZIO DI AOSTA - SALDO 2014	€ 2.432,00	€ 2.432,00	€ -		
	40	UFFICIO	21..5	INCASSI NEGOZIO DI ANTEY - SALDO 2014	€ 466,50	€ 466,50	€ -		
	40	UFFICIO	22..6	INCASSI NEGOZIO DI AYAS - SALDO 2014	€ 2.220,71	€ 2.220,71	€ -		
	40	UFFICIO	23..7	INCASSI NEGOZIO DI COGNE - SALDO 2014	€ 620,60	€ 620,60	€ -		
	40	UFFICIO	24..8	INCASSI NEGOZIO DI COURMAYEUR - SALDO 2014	€ 1.554,70	€ 1.554,70	€ -		
	40	UFFICIO	25..9	INCASSI NEGOZIO DI GRESSONEY - SALDO 2014	€ 1.198,70	€ 1.198,70	€ -		
	40	UFFICIO	26..10	INCASSI SALDO FIERA MILANO 2014	€ 44,20	€ 35,70	€ 8,50		€ 8,50
	40	UFFICIO	28..12	INCASSI VENDITE MUSEO - OGGETTI DI ARTIGIANATO - SALDO 2014	€ 40,50	€ 40,50	€ -		
	40	UFFICIO	31..15	SALDO INCASSI NEGOZI TRAMITE POS (C/C 4654312) - SALDO 2014 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO	€ 31.012,40	€ 30.153,40	€ 859,00		€ 859,00
	40	UFFICIO	35..19	INCASSO FIT ATTIVE TRAMITE POS (C/C 4654312) - SALDO 2014 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO	€ 765,00	€ 765,00	€ -		
	40	UFFICIO	37..21	INCASSO FIT ATTIVE - ANNO 2014	€ 2.171,84	€ 2.171,84	€ -		
	50	PRESIDENTE	97..1	AFFIDAMENTO ALL'IVAT DI INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' CULTURALI E MUSEOLOGICHE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA (ALCOTRA)	€ 7.800,00	€ 6.393,45	€ 1.406,55		€ 1.406,55
	50	PRESIDENTE	231	ACCERTAMENTO MAGGIORI ENTRATE NEL PERIODO DAL 11/04/2014 AL 30/12/2014	€ 173,27	€ 173,27	€ -		
	60	PRESIDENTE	202	TRASFERIMENTO CHAMBRE VALDOTAINE PER PARTECIPAZIONE AD AF 2014	€ 28.000,00	€ 28.000,00	€ -		
	60	PRESIDENTE	222	CONTRIBUTO ANNUALE COMUNE DI LA THUILE - GESTIONE "MAISON BERTON"	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ -		

anno di riferimento	numero capitolo	organo deliberante	numero atto	oggetto	residui accertati al 01/01/2015	residui riscossi nel corso dell'esercizio 2015	importo residuo al 31/12/2015	residui riaccertati al 01/01/2016	residui prescritti o inesigibili
2014	61	UFFICIO	17..3	INTROITO SALDO CONTRIBUTO ORDINARIO REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ATTIVITA' MUSEO	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ -		
	62	PRESIDENTE	97..2	AFFIDAMENTO ALL'IVAT DI INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' CULTURALI E MUSEOLOGICHE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA (ALCOTEA)	€ 31.400,00	€ 25.737,70	€ 5.662,30		€ 5.662,30
	62	UFFICIO	27..11	INCASSI VENDITE MUSEO - SALDO 2014	€ 459,00	€ 459,00	€ -		
	62	UFFICIO	29..13	INCASSI MUSEO TRAMITE POS (C/C 4654312) - SALDO 2014 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO	€ 89,00	€ 89,00	€ -		
	62	UFFICIO	30..14	SALDO INCASSI NEGOZI TRAMITE POS (C/C 4654312) - SERIGRAFIA NEGOZIO AOSTA DICEMBRE 2014 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO	€ 120,00	€ 120,00	€ -		
	62	UFFICIO	36..20	INCASSO FT ATTIVA MAV TRAMITE POS (C/C 4654312) - ANNO 2014 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIA	€ 92,00	€ 92,00	€ -		
	62	UFFICIO	38..22	INCASSO FT ATTIVE EDITORIA - ANNO 2014	€ 63,00	€ 63,00	€ -		
	63	PRESIDENTE	192	CONTRIBUTO ANNUALE PER SPONSORIZZAZIONE A CARATTERE CULTURALE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' SVOLTE DALL' IVAT	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ -		
<u>totale residui attivi</u>					<u>278.644,62</u>	<u>264.155,28</u>	<u>14.489,34</u>	<u>6.552,99</u>	<u>7.936,35</u>

RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI PROVENIENTI DALL'ESERCIZIO 2014

anno di riferimento	numero capitolo	organo deliberante	numero atto	oggetto	residui accertati al 01/01/2015	residui pagati nel corso dell'esercizio 2015	importo residuo al 31/12/2015	residui riaccertati al 01/01/2016	economie
2010	185	DIRETTORE	52	INTERVENTO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE CONDUTTURE DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DELLE ACQUE PIOVANE PRESSO IL MAV. INCARICO A DITTA SPECIALIZZATA	€ 1.656,00	€ -	€ 1.656,00		€ 1.656,00
2012	30	DIRETTORE	3	SISTEMA AMMINISTRATIVO INTEGRATO ISTITUZIONALE	€ 1.579,05	€ 1.579,05	€ -		
	185	DIRETTORE	52	SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO CON ASSUNZIONE DEL RUOLO DI "TERZO RESPONSABILE" PRESSO I LOCALI SEDE DEL MAV. INCARICO A DITTA	€ 514,25	€ 492,25	€ 22,00		€ 22,00
	185	DIRETTORE	190	SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO CON ASSUNZIONE DEL RUOLO DI "TERZO RESPONSABILE" PRESSO I LOCALI SEDE DEL MAV. INCARICO A DITTA	€ 514,25	€ 514,25	€ -		
	199	DIRETTORE	42	IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL SIG. CLAUDE VEUILLIET, PER INCARICO SPECIALISTICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA AFFIDATO NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG "LA CULTURE DU GESTE" - ID 13852227 - CUP	€ 338,61	€ 338,61	€ -		
2013	30	DIRETTORE	37	CANONE DI ASSISTENZA, LICENZA D'USO ANNUALE E INTERVENTO DI MANUTENZIONE DEL SOFTWARE GESTIONALE DELLA PROCEDURA INFORMATICA DI CONTABILITA' ORDINARIA DELL'IVAT	€ 150,92	€ -	€ 150,92		€ 150,92
	30	PRESIDENTE	22	ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DATI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE IVAT.	€ 305,00	€ 305,00	€ -		
	185	DIRETTORE	72	GESTIONE DEL MUSEO DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE. INCARICO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI. APPROVAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA.	€ 642,75	€ 354,59	€ 288,16		€ 288,16
	185	DIRETTORE	101	SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO CON ASSUNZIONE DEL RUOLO DI "TERZO RESPONSABILE" PRESSO I LOCALI SEDE DEL MAV. INCARICO A DITTA	€ 518,50	€ 518,50	€ -		
2014	10	PRESIDENTE	134	APPROVAZIONE ACCORDO DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA DECENTRATA PER LA DETERMINAZIONE DEL FONDO UNICO AZIENDALE 2014 AL PERSONALE APPARTENENTE ALLE QUALIFICHE FUNZIONALI	€ 9.644,21	€ 9.644,21	€ -		
	12	PRESIDENTE	113..1	APPROVAZIONE DELLA DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - CIG: 57591454CC	€ 9.679,06	€ 9.679,06	€ -		
	12	PRESIDENTE	224..2	ACCANTONAMENTO FONDO TFR ANNO 2014 PERSONALE DIPENDENTE CCNL FEDERCULTURE.	€ 1.895,23	€ 1.895,23	€ -		
	12	PRESIDENTE	225..2	C.C.N.L. FEDERCULTURE. COSTITUZIONE FONDO DA RICONOSCERE QUALE PREMIO DI RISULTATO AL PERSONALE DIPENDENTE DALL'IVAT.	€ 1.800,05	€ 1.800,05	€ -		
	12	PRESIDENTE	226..2	CCNL FEDERCULTURE - COSTITUZIONE FONDO PER PROGETTI SPECIALI DI INTERESSE AZIENDALE ANNO 2014	€ 89,81	€ 89,81	€ -		
	12	PRESIDENTE	230	APPROVAZIONE DELLA PROROGA FINO AL 10 FEBBRAIO 2015 DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER LA GESTIONE DELLA RETE COMMERCIALE ISTITUZIONALE	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ -		
	15	PRESIDENTE	238	COSTITUZIONE FONDO DISTACCHI SINDACALI. QUOTA A CARICO DELL'IVAT PER L'ANNO 2014	€ 378,00	€ 378,00	€ -		
	16	PRESIDENTE	10..1	BUONI PASTO SOSTITUTIVI DEL SERVIZIO MENSA. ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA MEDIANTE CONVENZIONE PER L'ANNO 2014 ED IMPEGNO DI SPESA	€ 1.053,70	€ 1.053,70	€ -		
	17	PRESIDENTE	12..1	RIMBORSO SPESE DI TRASFERITA AL PERSONALE DIPENDENTE. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2014	€ 105,68	€ 34,90	€ 70,78		€ 70,78

anno di riferimento	numero capitolo	organo deliberante	numero atto	oggetto	residui accertati al 01/01/2015	residui pagati nel corso dell'esercizio 2015	importo residuo al 31/12/2015	residui riaccertati al 01/01/2016	economie
2014	30	PRESIDENTE	7	APPROVAZIONE DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE DEL PERSONALE ALLA DITTA SERVAL DI AOSTA. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2014	€ 1.123,98	€ 1.123,96	€ 0,02		€ 0,02
	30	PRESIDENTE	31	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALL'ANNO 2014 PER IL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA AMMINISTRATIVO INTEGRATO DELL'IVAT	€ 318,42	€ 318,42	€ -		
	30	PRESIDENTE	32..1	IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DELLE FATTURE INERENTI I SERVIZI DI TELEFONIA FISSA PRESSO I LOCALI SEDE DI ATTIVITÀ DELL'IVAT.	€ 583,20	€ 583,20	€ -		
	30	PRESIDENTE	39	IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PRESSO I LOCALI SEDE DELL'ATTIVITÀ DELL'IVAT	€ 2.507,17	€ 2.205,00	€ 302,17		€ 302,17
	30	PRESIDENTE	40	APPROVAZIONE DELL'AFFIDAMENTO IN ECONOMIA, MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO, DEL SERVIZIO DI PULIZIE DA SVOLGERSI PRESSO I LOCALI DELLA SEDE AMMINISTRATIVA DELL'IVAT.	€ 207,40	€ 207,40	€ -		
	30	PRESIDENTE	48	DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2014 PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA DEL PERSONALE DIPENDENTE DALL'IVAT.	€ 38,00	€ 38,00	€ -		
	30	PRESIDENTE	57	INDIVIDUAZIONE DITTA FORNITRICE DI MATERIALI DI CONSUMO PER LA MANUTENZIONE ELETTRICA DEI PUNTI VENDITA E DELLA SEDE AMMINISTRATIVA. IMPEGNO DI SPESA E AUTORIZZAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO MEDIANTE BUONI D'ORDINE	€ 1.752,53	€ 595,85	€ 1.156,68	€ 1.156,68	
	30	PRESIDENTE	75	APPROVAZIONE DELL'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA, MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO, DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE URGENZE TECNICO MANUTENTIVE PRESSO GLI IMMOBILI DELL'IVAT. IMPEGNO DI SPESA.	€ 2.104,47	€ 2.030,47	€ 74,00		€ 74,00
	30	PRESIDENTE	105	IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DI IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI COMUNALI RELATIVE AI LOCALI DESTINATI A PUNTI VENDITA IVAT SUL TERRITORIO VALDOSTANO.	€ 1.133,85	€ 963,21	€ 170,64		€ 170,64
	30	PRESIDENTE	150..1	SERVIZI DI ASSISTENZA IN MATERIA CONTABILE, FISCALE E DI LAVORO RELATIVAMENTE ALL'ANNO 2014. AFFIDAMENTO DI INCARICO E IMPEGNO DI SPESA.	€ 9.392,78	€ 9.392,78	€ -		
	30	PRESIDENTE	163	IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI ACCESSO AD INTERNET PRESSO LA SOCIETÀ FASTALP SRL.	€ 53,90	€ 53,90	€ -		
	30	PRESIDENTE	208	ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DELLA LICENZA D'USO DEL PROGRAMMA, DI UN CARNET D'INTERVENTO E DEL MOTORE DATABASE SQL.	€ 1.854,40	€ 1.854,40	€ -		
	30	PRESIDENTE	233	APPROVAZIONE DELLA DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO	€ 30,00	€ 30,00	€ -		
	30	PRESIDENTE	214	SERVIZIO ELABORAZIONE DATI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE (ELABORAZIONE PA04)	€ 122,00	€ 122,00	€ -		
	30	PRESIDENTE	234	SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE E HARDWARE DELLA RETE E DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE INSTALLATE PRESSO GLI UFFICI AMMINISTRATIVI PER L'ANNO 2014. INTEGRAZIONE DI SPESA	€ 508,74	€ 508,74	€ -		
	30	PRESIDENTE	240	ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER L'ASSISTENZA ALLO STAND IVAT ALL'INTERNO DELLA FIERA "AF -	€ 119,42	€ 119,42	€ -		
	31	PRESIDENTE	232	POLIZZA RCT DERIVANTE DA DANNI PATRIMONIALI PER L'ENTE PUBBLICO E RC PROFESSIONALE PER AMMINISTRATORI E PERSONALE DIRETTIVO	€ 2.840,01	€ 2.840,01	€ -		
	31	PRESIDENTE	235	ASSICURAZIONE MERCI TRASPORTATE FURGONE TARGATO BD 808 TB	€ 181,00	€ 181,00	€ -		
	40	PRESIDENTE	36	RIMBORSO SPESE DI CONTO AL TESORIERE ANNO 2014. IMPEGNO DI SPESA	€ 51,10	€ 31,20	€ 19,90		€ 19,90

anno di riferimento	numero capitolo	organo deliberante	numero atto	oggetto	residui accertati al 01/01/2015	residui pagati nel corso dell'esercizio 2015	importo residuo al 31/12/2015	residui riaccertati al 01/01/2016	economie
2014	40	PRESIDENTE	59..1	APPROVAZIONE DELL'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO CON BUONI D'ORDINE, DELLA FORNITURA DI CANCELLERIA DALLA DITTA MARUELLI DI MONTALDO DORA (TO).	€ 649,42	€ 615,30	€ 34,12		€ 34,12
	50	PRESIDENTE	59..2	APPROVAZIONE DELL'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO CON BUONI D'ORDINE, DELLA FORNITURA DI MATERIALE D'IMBALLO DALLA DITTA MARUELLI DI MONTALDO DORA	€ 632,06	€ 546,57	€ 85,49		€ 85,49
	60	PRESIDENTE	122	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ALLA SOCIETA' DFF SAS DI AOSTA. APPROVAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA	€ 1.167,30	€ -	€ 1.167,30	€ 1.167,30	
	70	PRESIDENTE	89	INDIVIDUAZIONE DITTA FORNITRICE DI SERVIZI DI STAMPA TIPOGRAFICA NECESSARI ALL'ATTUAZIONE DI AZIONI PROMOZIONALI E DI COMUNICAZIONE DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE. IMPEGNO DI SPESA	€ 447,95	€ 447,95	€ -		
	70	PRESIDENTE	139	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI ELABORATI GRAFICI.	€ 329,40	€ -	€ 329,40		€ 329,40
	70	PRESIDENTE	185	ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI REDAZIONE E TRADUZIONE APPARATI TESTUALI NELL'AMBITO DELLE AZIONI DI PROMOZIONE E MARKETING PER L'ANNO 2014	€ 222,00	€ -	€ 222,00		€ 222,00
	75	PRESIDENTE	211	ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO, MONTAGGIO, ALLESTIMENTO DELLO STAND IVAT ALL'INTERNO DELLA FIERA "AF - L'ARTIGIANO IN FIERA" EDIZIONE	€ 7.320,00	€ 7.320,00	€ -		
	75	PRESIDENTE	212	ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER L'ASSISTENZA ALLO STAND IVAT ALL'INTERNO DELLA FIERA "AF -	€ 5.362,90	€ 5.362,90	€ -		
	80	PRESIDENTE	44	SERVIZIO TELEPASS CON VIACARD PER I MEZZI DI TRASPORTO DI PROPRIETA' E PER LE TRASFERTE ISTITUZIONALI . IMPEGNO DI SPESA PER ANNO 2014	€ 492,41	€ 369,12	€ 123,29		€ 123,29
	90	PRESIDENTE	37	COMPENSO AL REVISORE DEI CONTI DELL' IVAT. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2014	€ 3.806,40	€ 3.806,40	€ -		
	90	PRESIDENTE	38	COMPENSI AGLI ORGANI ISTITUZIONALI ED ALLA COMMISSIONE TECNICA DELL'INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION.	€ 9.883,03	€ 9.477,06	€ 405,97		€ 405,97
	100	PRESIDENTE	228	RIMBORSO SPESE TRAFERTA AI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION - ANNO 2014	€ 1.390,52	€ 1.390,52	€ -		
	110	UFFICIO	190..1	RITENUTA D'ACCONTO 4% SU SALDO CONTRIBUTO ORDINARIO REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ATTIVITA' COMMERCIALE	€ 3.120,00	€ 3.120,00	€ -		
	115	PRESIDENTE	104	IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DEGLI ONERI A CARICO DELL' IVAT QUALI COMPETENZE PASSIVE PER L'ANTICIPAZIONE DI CASSA CONCESSA DALL'ISTITUTO DI CREDITO UNICREDIT SPA.	€ 587,43	€ 100,63	€ 486,80		€ 486,80
	150	PRESIDENTE	239	ACQUISTO MANUFATTI PRODUZIONE LOCALE - MESE DI DICEMBRE 2014	€ 12.434,86	€ 12.434,86	€ -		
	160	PRESIDENTE	166	LAVORI DI ADEGUAMENTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI CON IMPLEMENTAZIONE TRASMISSIONE DATI PRESSO IL NUOVO SPAZIO PROMOZIONALE DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE IN	€ 409,92	€ 409,92	€ -		
	170	UFFICIO	191..2	RITENUTA D'ACCONTO 4% SU SALDO CONTRIBUTO ORDINARIO REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ATTIVITA' MUSEO	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ -		
	172	PRESIDENTE	107	IMPEGNO DI SPESA PER SPESE DI RAPPRESENTANZA E DI OSPITALITA' DA AFFRONTARE NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEL MUSEO DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE.	€ 174,00	€ -	€ 174,00		€ 174,00
	175	PRESIDENTE	224..1	ACCANTONAMENTO FONDO TFR ANNO 2014 PERSONALE DIPENDENTE CCNL FEDERCULTURE.	€ 9.820,41	€ 9.820,41	€ -		

anno di riferimento	numero capitolo	organo deliberante	numero atto	oggetto	residui accertati al 01/01/2015	residui pagati nel corso dell'esercizio 2015	importo residuo al 31/12/2015	residui riaccertati al 01/01/2016	economie
2014	175	PRESIDENTE	225..1	C.C.N.L. FEDERCULTURE. COSTITUZIONE FONDO DA RICONOSCERE QUALE PREMIO DI RISULTATO AL PERSONALE DIPENDENTE DALL'IVAT.	€ 12.240,51	€ 12.240,51	€ -		
	175	PRESIDENTE	226..1	CCNL FEDERCULTURE - COSTITUZIONE FONDO PER PROGETTI SPECIALI DI INTERESSE AZIENDALE ANNO 2014.	€ 538,86	€ 538,86	€ -		
	176	PRESIDENTE	10..2	BUONI PASTO SOSTITUTIVI DEL SERVIZIO MENSA. ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA MEDIANTE CONVENZIONE PER L'ANNO 2014 ED IMPEGNO DI SPESA	€ 838,40	€ 507,00	€ 331,40		€ 331,40
	177	PRESIDENTE	12..2	RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA AL PERSONALE DIPENDENTE. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2014	€ 384,42	€ 50,00	€ 334,42		€ 334,42
	179	PRESIDENTE	17	COLLABORAZIONE OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO PER ASSISTENZA STRAORDINARIA AL MUSEO DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE. INDIVIDUAZIONE RISORSA ESTERNA - VIERIN MARIO ANNO	€ 200,00	€ 140,00	€ 60,00		€ 60,00
	179	PRESIDENTE	140	AFFIDAMENTO ALLA DOTT.SSA STEFANIA TRENTA DI AOSTA DI INCARICO TECNICO/SCIENTIFICO SPECIALISTICO PER LA DIVULGAZIONE DEL PATRIMONIO E LA FRUIZIONE DEI CONTENUTI DA PROPORRE NELLO	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ -		
	179	PRESIDENTE	150..2	SERVIZI DI ASSISTENZA IN MATERIA CONTABILE, FISCALE E DI LAVORO RELATIVAMENTE ALL'ANNO 2014. AFFIDAMENTO DI INCARICO E IMPEGNO DI SPESA.	€ 5.209,40	€ 5.209,40	€ -		
	185	PRESIDENTE	8..2	MANUTENZIONE DEI PRESIDI ANTINCENDIO PRESSO LE SEDI ISTITUZIONALI. AFFIDAMENTO INCARICO A DITTA SPECIALIZZATA. APPROVAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO	€ 416,02	€ 402,60	€ 13,42		€ 13,42
	185	PRESIDENTE	14	GESTIONE DEL MUSEO DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE. INCARICO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI. APPROVAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA.	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ -		
	185	PRESIDENTE	15	GESTIONE DEL MUSEO DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE. ATTIVAZIONE DI SERVIZI DI VIGILANZA. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2014.	€ 362,75	€ 229,36	€ 133,39		€ 133,39
	185	PRESIDENTE	19	GESTIONE DEL MUSEO DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE. INCARICO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI. IMPEGNO DI SPESA	€ 610,00	€ 610,00	€ -		
	185	PRESIDENTE	32..2	IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DELLE FATTURE INERENTI I SERVIZI DI TELEFONIA FISSA PRESSO I LOCALI SEDE DI ATTIVITA' DELL'IVAT.	€ 840,69	€ 594,00	€ 246,69		€ 246,69
	185	PRESIDENTE	39..2	IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PRESSO I LOCALI SEDE DELL'ATTIVITA' DEL MUSEO DELL'ARTIGIANATO DI TRADIZIONE	€ 2.133,53	€ 1.702,00	€ 431,53		€ 431,53
	185	PRESIDENTE	39..3	IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA E DI GAS METANO PRESSO I LOCALI SEDE DI ATTIVITA' DEL MUSEO DELL'ARTIGIANATO DI TRADIZIONE	€ 4.205,83	€ 4.205,83	€ -		
	185	PRESIDENTE	45	FORNITURA DI SERVIZI TELEFONICI MOBILI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2014.	€ 174,60	€ 174,60	€ -		
	185	PRESIDENTE	47	APPROVAZIONE DELL'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA, MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DELLA FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO DI CONSUMO DALLA DITTA ELETTRIC CENTER SPA DI SAINT CHRISTOPHE (AO) PER GLI	€ 925,50	€ 672,34	€ 253,16	€ 253,16	
	185	PRESIDENTE	53	INDIVIDUAZIONE DITTE FORNITRICI DI SERVIZI DI ASSISTENZA STRAORDINARIA NELLA GESTIONE DEI LOCALI E DEGLI IMPIANTI INSTALLATI PRESSO IL MAV. IMPEGNO DI SPESA E AUTORIZZAZIONE	€ 2.218,51	€ -	€ 2.218,51	€ 2.218,51	
	185	PRESIDENTE	64	SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE E HARDWARE DELLA RETE INFORMATICA IN DOTAZIONE AL MAV, MUSEO DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE, PER L'ANNO 2014. AFFIDAMENTO DI	€ 976,00	€ 976,00	€ -		
	185	PRESIDENTE	66	APPROVAZIONE DELL'AFFIDAMENTO IN ECONOMIA, MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO, DEL SERVIZIO DI PULIZIE DA SVOLGERSI PRESSO I LOCALI DEL MAV A FENIS. CIG: ZC50D540A7	€ 1.214,38	€ 604,30	€ 610,08		€ 610,08

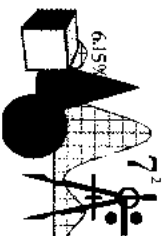
anno di riferimento	numero capitolo	organo deliberante	numero atto	oggetto	residui accertati al 01/01/2015	residui pagati nel corso dell'esercizio 2015	importo residuo al 31/12/2015	residui riaccertati al 01/01/2016	economie
2014	185	PRESIDENTE	72	GESTIONE DEL MUSEO DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE. INCARICO PER UN SERVIZIO DI PICCOLE MANUTENZIONI ALL'EDIFICIO ED ALL'APPARATO ALLESTITIVO.	€ 1.744,60	€ -	€ 1.744,60		€ 1.744,60
	185	PRESIDENTE	88	IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DEGLI ONERI PER SERVIZI COMUNALI RELATIVAMENTE AI LOCALI SITI IN COMUNE DI FENIS DESTINATI A SEDE MUSEALE	€ 360,41	€ 360,41	€ -		
	185	PRESIDENTE	94	SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO CON ASSUNZIONE DEL RUOLO DI "TERZO RESPONSABILE" PRESSO I LOCALI SEDE DEL MAV. IMPEGNO DELLA	€ 1.037,00	€ -	€ 1.037,00	€ 1.037,00	
	190	PRESIDENTE	174	SERVIZI DI STAMPA TIPOGRAFICA NECESSARI ALL'ATTUAZIONE DI AZIONI PROMOZIONALI E DI COMUNICAZIONE DELL'ATTIVITÀ ISTITUZIONALE. AMPLIAMENTO INCARICO, IMPEGNO DI SPESA E AUTORIZZAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO MEDIANTE RUOMI	€ 1.951,00	€ 1.943,25	€ 7,75		€ 7,75
	192	PRESIDENTE	21	COLLABORAZIONE PER INIZIATIVA DIDATTICA SPECIALISTICA ATTIVATA PRESSO IL MAV - MUSEO DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE.	€ 105,00	€ 105,00	€ -		
	192	PRESIDENTE	196	APPROVAZIONE DEL PROGETTO POP-UP AL MAV CURATO DAL SIG. MAURIZIO LOI .	€ 3.750,00	€ 3.750,00	€ -		
	195	PRESIDENTE	189	ACQUISTO MATERIALE PER INTERVENTO PREVENTIVO A TUTELA DEI PATRIMONI CONSERVATI PRESSO IL MAV. APPROVAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA	€ 408,46	€ 408,46	€ -		
<u>totale residui passivi</u>					€ 174.683,32	€ 160.321,73	€ 14.361,59	€ 5.832,65	€ 8.528,94

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 17 IN DATA 28 GIUGNO 2016



**ELENCO ACCERTAMENTI ED IMPEGNI A RESIDUO AL
31 DICEMBRE 2015**

L'artisanat

CAP. ART.	ANNO PROGR.	DATI PROVVEDIMENTO ACCERTAMENTO	OGGETTO	IMPORTO INIZIALE	PRESCRITTO INESIG. INCESS.	IMPORTO ATTUALE	SOMMA REVERSALI	RESIDUO
2015 11	2015 12	18/11/2015 196 PR E	TASFERIMENTO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE PER ORGANIZZAZIONE PRESENZA ISTITUZIONALE PRESSO LA MANIFESTAZIONE FI Debit.: I.V.A.T. - SEDE	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
TOTALI CAPITOLO 2015 11 ULTERIORI CONTRIBUTI DA PARTE DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA				25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
2015 20	2015 29	31/12/2015 14 UF E	INTERESSI ATTIVI C/C ORDINARIO - QUARTO TRIMESTRE 2015 Debit.: I.V.A.T. - SEDE	899,94	0,00	899,94	0,00	899,94
2015 20	2015 30	31/12/2015 15 UF E	INTERESSI ATTIVI C/C POS (C/C 4654312) - QUARTO TRIMESTRE 2015 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO Debit.: I.V.A.T. - GIROCONTO C/C POS	80,33	0,00	80,33	0,00	80,33
2015 20	2015 31	31/12/2015 16 UF E	INTERESSI ATTIVI C/C T.F.R. (C/C 100641362) - QUARTO TRIMESTRE 2015 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO Debit.: I.V.A.T. - TFR FEDERCOLTURE	138,04	0,00	138,04	0,00	138,04
TOTALI CAPITOLO 2015 20 INTERESSI ATTIVI				1.118,31	0,00	1.118,31	0,00	1.118,31
2015 40	2015 18	31/12/2015 3 UF E	INCASSI NEGOZIO DI AOSTA - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - AOSTA	2.723,63	0,00	2.723,63	0,00	2.723,63
2015 40	2015 19	31/12/2015 4 UF E	INCASSI NEGOZIO DI AYAS - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - AYAS	1.839,40	0,00	1.839,40	0,00	1.839,40
2015 40	2015 20	31/12/2015 5 UF E	INCASSI NEGOZIO DI COGNE - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - COGNE	1.259,30	0,00	1.259,30	0,00	1.259,30
2015 40	2015 21	31/12/2015 6 UF E	INCASSI NEGOZIO DI COURMAYEUR - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - COURMAYEUR	525,70	0,00	525,70	0,00	525,70
2015 40	2015 22	31/12/2015 7 UF E	INCASSI NEGOZIO DI LA THULE - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - LA THULE	872,50	0,00	872,50	0,00	872,50
2015 40	2015 23	31/12/2015 8 UF E	INCASSI ARIMONDO - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - SEDE	76,52	0,00	76,52	0,00	76,52
2015 40	2015 25	31/12/2015 10 UF E	INCASSI VENDITE MUSEO - OGGETTI DI ARTIGIANATO - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - MUSEO DELL'ARTIGIANATO DI TRADIZIONE - MA	23,00	0,00	23,00	0,00	23,00
2015 40	2015 28	31/12/2015 13 UF E	SALDO INCASSI NEGOZI TRAMITE POS (C/C 4654312) - SALDO 2015 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO Debit.: I.V.A.T. - GIROCONTO C/C POS	30.112,80	0,00	30.112,80	0,00	30.112,80
2015 40	2015 32	31/12/2015 17 UF E	INCASSO FTT ATTIVE TRAMITE POS (C/C 4654312) - SALDO 2015 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO Debit.: I.V.A.T. - CARTE DI CREDITO	463,50	0,00	463,50	0,00	463,50
2015 40	2015 34	31/12/2015 19 UF E	INCASSO FTT ATTIVE - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - SEDE	9.955,37	0,00	9.955,37	0,00	9.955,37
TOTALI CAPITOLO 2015 40 PROVENTI DERIVANTI DALLA VENDITA DI MANUFATTI				47.851,72	0,00	47.851,72	0,00	47.851,72

CAP. ART.	ANNO PROGR.	DATA PROVVEDIMENTO ACCERTAMENTO	OGGETTO	IMPORTO INIZIALE	PRESCRITTO INESIG. INSUSS.	IMPORTO ATTUALE	SOMMA REVERSALI	RESIDUO
2009 50	2009 8	23/11/2009 246 DI E	ACCERTAMENTO MAGGIORI ENTRATE APPLICAZIONE ART. 10 CONTRATTO ARTIGIANI - INTROITO RIMBORSI PER NOTE EMESSE. Debit.: I.V.A.T. - SEDE	1.471,99	0,00	1.471,99	0,00	1.471,99
TOTALI CAPITOLO 2009 50 PROVENTI E RIMBORSI DIVERSI				1.471,99	0,00	1.471,99	0,00	1.471,99
2013 50	2013 2	4/03/2013 65 DI E	ONERI DEDUCIBILI AI SENSI DELL'ART.2 COMMA 1-QUATER, D.L. N. 201/2011. PRESENTAZIONE ISTANZA DI RIMBORSO Debit.: I.V.A.T. - SEDE	1.451,00	0,00	1.451,00	0,00	1.451,00
TOTALI CAPITOLO 2013 50 PROVENTI E RIMBORSI DIVERSI				1.451,00	0,00	1.451,00	0,00	1.451,00
2015 50	2015 13	5/12/2015 203 1 PR E	ACCERTAMENTO MAGGIORI ENTRATE NEL PERIODO DAL 16 OTTOBRE 201 5 AL 02 DICEMBRE 2015 Debit.: I.V.A.T. - SEDE	165,33	0,00	165,33	37,73	127,60
2015 50	2015 16	30/12/2015 217 PR E	ACCERTAMENTO ENTRATE NEL PERIODO DAL 03 DICEMBRE 2015 AL 30 DICEMBRE 2015 Debit.: I.V.A.T. - SEDE	247,68	0,00	247,68	0,00	247,68
2015 50	2015 17	31/12/2015 2 UF E	CREDITO IRPEF - ECCEDEXA DI VERSAMENTI DI RITENUTE DA LAV ORO DIPENDENTE E ASSIMILATI - AMMINISTRATORI IVAT - CODICE T Debit.: I.V.A.T. - SEDE	64,37	0,00	64,37	0,00	64,37
2015 50	2015 36	31/12/2015 21 UF E	CREDITO CONGUAGLIO IRPEF AMMINISTRATORI - CODICE TRIBUTO 678 1 Debit.: I.V.A.T. - SEDE	153,49	0,00	153,49	0,00	153,49
TOTALI CAPITOLO 2015 50 PROVENTI E RIMBORSI DIVERSI				630,87	0,00	630,87	37,73	593,14
2015 60	2015 11	16/11/2015 193 PR E	ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI LA THUILLERIE E RE LATIVA ALLA GESTIONE DELLA "MAISON HERTON" Debit.: I.V.A.T. - SEDE	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
TOTALI CAPITOLO 2015 60 EROGAZIONI DI ENTI PUBBLICI O DI PRIVATI				40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
2013 62	2013 5	11/06/2013 103 DI E	SUPPORTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO ESECUTIVO E DELLA REALIZZA ZIONE DELL'ALLESTIMENTO DEL CENTRO C/O VALSAVARENCHES PER CON Debit.: I.V.A.T. - SEDE	3.630,00	0,00	3.630,00	0,00	3.630,00
TOTALI CAPITOLO 2013 62 PROVENTI DERIVANTI DALLE ATTIVITA' DEL MAV				3.630,00	0,00	3.630,00	0,00	3.630,00
2015 62	2015 24	31/12/2015 9 UF E	INCASSI VENDITE MUSEO - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - MUSEO DELL'ARTIGIANATO DI TRADIZIONE - MA	274,10	0,00	274,10	0,00	274,10
2015 62	2015 26	31/12/2015 11 UF E	INCASSI MUSEO TRAMITE POS (C/C 4654312) - SALDO 2015 - GIROCO NTO SU C/C ORDINARIO Debit.: I.V.A.T. - GIROCONTO C/C POS	88,50	0,00	88,50	0,00	88,50
2015 62	2015 27	31/12/2015 12 UF E	ACCANTO INCASSI NEGOZI TRAMITE POS (C/C 4654312) - SERIGRAFI A IVAT AOSTA DICEMBRE 2015 - GIROCONTO SU C/C ORDINARIO Debit.: I.V.A.T. - GIROCONTO C/C POS	240,00	0,00	240,00	0,00	240,00

CAP. ART.	ANNO PROGR.	DATI PROVVEDIMENTO ACCERTAMENTO	OGGETTO	IMPORTO INIZIALE	PRESCRITTO INESIG. INSUSS.	IMPORTO ATTUALE	SOMMA REVERSALI	RESIDUO
2015 62	2015 33	31/12/2015 19 UF E	INCASSO FTT ATTIVE MAV - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - SEDE	457,06	0,00	457,06	0,00	457,06
2015 62	2015 35	31/12/2015 20 UF E	INCASSO FTT ATTIVE EDITORIA - SALDO 2015 Debit.: I.V.A.T. - SEDE	63,00	0,00	63,00	0,00	63,00
TOTALI CAPITOLO 2015 62 PROVENTI DERIVANTI DALLE ATTIVITA' DEL MAV				1.122,68	0,00	1.122,68	0,00	1.122,68
TOTALI FINALI				122.276,57	0,00	122.276,57	37,73	122.238,84

CAP. ART.	ANNO PROGRESSIVO	DATI PROVVEDIMENTO IMPEGNO	OGGETTO	IMPEGNO ATTUALE IMPEGNO	SOMMA IMPORTI LIQUIDAZIONI	DISPONIBILITA' LIQUIDAZIONI	SOMMA IMPORTI MANDATI	ECONOMIE	RESIDUO
2015 10	2015 129 D	29/07/2015 159 PR E	FONDO UNICO AZIENDALE 2015 - PERSONALE APPARTENENTE ALLE QUALIFICHE FUNZIONALI - CCNL COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEG Cred. : DIVERSI	5.698,56	0,00	5.698,56	0,00	0,00	5.698,56
TOTALI CAPITOLO 2015 10 TRATTAMENTO ECONOMICO PERSONALE AMMINISTRATIVO (CCNL COMPARTO PUBBLICO)				5.698,56	0,00	5.698,56	0,00	0,00	5.698,56
2015 12	2015 85 D	22/04/2015 96 PR E	SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DET. PRESSO LA RETE COMMERCIALE IVAT - PERIODO 03/02/2015 - 05/05/2015 Cred. : GI GROUP SPA	50.000,00	47.298,91	2.701,09	47.298,91	0,00	2.701,09
2015 12	2015 146 D	10/09/2015 172 PR E	PROGNA FINO AL 30/11/2015 DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO Cred. : GI GROUP SPA	6.000,00	695,16	5.304,84	695,16	0,00	5.304,84
2015 12	2015 167 D	25/11/2015 197 PR E	SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - PERIODO COMPRESO FRA IL 01 DICEMBRE 2015 ED IL 31 APRILE 2016 Cred. : GI GROUP SPA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
2015 12	2015 189 D	30/12/2015 225 2 PR E	CCNL FEDERCULTURE. COSTITUZIONE FONDO AZIENDALE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PREMIO DI RISULTATO, COMPRENDENTE ANCHE IL FONDO Cred. : DIVERSI	5.129,75	0,00	5.129,75	0,00	0,00	5.129,75
2015 12	2015 191 D	30/12/2015 226 2 PR E	ACCANTONAMENTO FONDO TFR ANNO 2015 - PERSONALE DIPENDENTE CCNL FEDERCULTURE COMMERCIALE Cred. : I.V.A.T. - TFR FEDERCULTURE	3.807,49	0,00	3.807,49	0,00	0,00	3.807,49
TOTALI CAPITOLO 2015 12 TRATTAMENTO ECONOMICO PERSONALE RETE COMMERCIALE (CCNL CATEGORIA)				74.937,24	47.994,07	26.943,17	47.994,07	0,00	26.943,17
2015 15	2015 182 D	30/12/2015 214 PR E	COSTITUZIONE FONDO DISTACCHI SINDACALI. QUOTA A CARICO DELL'IVAT PER L'ANNO 2015 Cred. : A.R.R.S. (AGENZIA REGIONALE RELAZIONI SINDACALI)	315,00	0,00	315,00	0,00	0,00	315,00
2015 15	2015 186 D	30/12/2015 221 PR E	ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA LA RAVA E GLI ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI DIPENDENTI DALLA REGIONE PER L'ESERCIZIO IN F Cred. : REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA TESORERIA	1.351,66	0,00	1.351,66	0,00	0,00	1.351,66
TOTALI CAPITOLO 2015 15 TRASFERIMENTO FONDI GESTIONI DELEGATE				1.666,66	0,00	1.666,66	0,00	0,00	1.666,66
2015 16	2015 5 D	14/01/2015 4 1 PR E	BONIFONDO SOSTITUTIVO DEL SERVIZIO MENSA - ANNO 2015 - CIG DIVERSI Cred. : DIVERSI	4.800,00	3.207,50	1.592,50	3.207,50	0,00	1.592,50
TOTALI CAPITOLO 2015 16 SERVIZIO MENSA PERSONALE COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEG				4.800,00	3.207,50	1.592,50	3.207,50	0,00	1.592,50
2015 17	2015 7 D	14/01/2015 6 1 PR E	RIMBORSO SPESE DI TRASFERITA AL PERSONALE DIPENDENTE Cred. : DIVERSI	2.000,00	1.379,77	620,23	1.379,77	0,00	620,23
TOTALI CAPITOLO 2015 17 RIMBORSO SPESE TRASFERITA PERSONALE COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEG				2.000,00	1.379,77	620,23	1.379,77	0,00	620,23
2015 18	2015 152 D	28/10/2015 185 PR E	MEPA - SERVIZI INFORMATIZZATI RECEZIONE ORDINI PER INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE E PER ASSISTENZA SPAZI COMMERCIALI E PRO Cred. : CENTRO SERVIZI SRL	5.734,00	0,00	5.734,00	0,00	0,00	5.734,00

CAP. ART.	ANNO PROGRESSIVO	DATI PROVVEDIMENTO IMPEGNO	OGGETTO	IMPORTO ATTUALE IMPEGNO	SOMMA IMPORTI LIQUIDAZIONI	DISPONIBILITA' LIQUIDAZIONI	SOMMA IMPORTI MANDATI	ECONOMIE	RESIDUO
TOTALI CAPITOLO 2015 18 GESTIONE PROCEDURE PER SELEZIONI PERSONALE DI PENDENTE				5.734,00	0,00	5.734,00	0,00	0,00	5.734,00
2015 20	2015 54 D	10/02/2015 57 PR E	CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DAL COMUNE DI ANTEY SAINT ANDRE E DELL'EDIFICIO SITUATO IN FRAZ. GRAND MOULIN - IMPEGNO DI Cred. : COMUNE DI ANTEY SAINT ANDRE	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
TOTALI CAPITOLO 2015 20 LOCAZIONI PASSIVE				200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
2014 30	2014 58 D	10/02/2014 57 PR E	MATERIALI DI CONSUMO PER LA MANUTENZIONE ELETTRICA DEI PUNTI VENDITA IVAT - BUONI D'ORDINE Cred. : ELETTRIC CENTER S.P.A.	1.752,53	595,85	1.156,68	595,85	0,00	1.156,68
TOTALI CAPITOLO 2014 30 GESTIONE GENERALE UFFICI AMMINISTRATIVI E RET E COMMERCIALE				1.752,53	595,85	1.156,68	595,85	0,00	1.156,68
2015 30	2015 24 D	20/01/2015 22 PR E	SERVIZIO DI PULIZIE STRAORDINARIE IN FUNZIONE DELL'APERTURA MIAMON-MUSEE BERTON IN LA THUILE Cred. : P.D.L. SERVICE SAS	2.380,00	850,00	1.530,00	850,00	0,00	1.530,00
2015 30	2015 31 D	23/01/2015 31 PR E	SERVIZIO DI PULIZIE DA SVOLGERSI PRESSO I LOCALI DELLA SKDE AMMINISTRATIVA DELL'IVAT Cred. : VIERIN CESARINA SRL	2.040,00	1.700,00	340,00	1.700,00	0,00	340,00
2015 30	2015 32 D	23/01/2015 32 PR E	FORNITURA DI SERVIZI TELEFONICI MOBILI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE Cred. : TIM - TELECOM ITALIA SPA	500,00	303,84	196,16	303,84	0,00	196,16
2015 30	2015 33 D	23/01/2015 33 1 PR E	IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONIA FISSA PRESSO I LOCALI SEDE DI ATTIVITA' DELL'IVAT Cred. : TELECOM ITALIA	6.500,00	5.642,75	857,25	5.642,75	0,00	857,25
2015 30	2015 35 D	23/01/2015 34 PR E	SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE DEL PERSONALE Cred. : SER.VAL. SRL	1.909,49	848,14	1.060,35	848,14	0,00	1.060,35
2015 30	2015 49 D	3/02/2015 51 PR E	DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2015 PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA DEL PERSONALE DIPENDENTE DA Cred. : AZIENDA USL	450,00	338,70	111,30	338,70	0,00	111,30
2015 30	2015 53 D	16/02/2015 56 PR E	IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DI IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI COMUNALI RELATIVE AI LOCALI DESTINATI A PUNTI VENDITA IVAT Cred. : DIVERSI	2.500,00	1.927,00	573,00	1.927,00	0,00	573,00
2015 30	2015 55 D	10/02/2015 58 1 PR E	MANUTENZIONE DEI PRESIDI ANTINCENDIO Cred. : VAMA SCRL	336,72	120,00	216,72	120,00	0,00	216,72
2015 30	2015 63 D	13/02/2015 66 PR E	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PRESSO I LOCALI SEDE DELL'IVAT E DELLE BOUTIQUES Cred. : CVA TRADING S.R.L. A S.U.	15.000,00	13.307,00	1.693,00	13.007,00	0,00	1.993,00
2015 30	2015 119 D	26/06/2015 142 1 PR E	ASSISTENZA IN MATERIA CONTABILE FISCALE E DI LAVORO RELATIVA MENTE ALL'ANNO 2015 Cred. : STUDIO FESTAZ S.R.L.	7.529,06	0,00	7.529,06	0,00	0,00	7.529,06

CAP. ART.	ANNO PROGRESSIVO	DATI PROVVEDIMENTO IMPEGNO	OGGETTO	IMPORTO ATTUALE IMPEGNO	SOMMA IMPORTI LIQUIDAZIONI	DISPONIBILITA' LIQUIDAZIONI	SOMMA IMPORTI MANDATI	ECONOMIE	RESIDUO
2015 30	2015 127 D	21/07/2015 154 PR E	SERVIZIO DI GESTIONE DELLE URGENZE TECNICO MANUTENTIVE PRESSO GLI IMMOBILI DELL'IVAT. IMPEGNO DI SPESA Cred. : I ZUCCA DI LUBERTO ANGELO	5.000,00	2.490,80	2.509,20	2.490,80	0,00	2.509,20
2015 30	2015 130 D	5/08/2015 161 PR E	ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DATI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE IVAT - REDAZIONE SITUAZIONE P Cred. : SPR VAL. SRL	1.342,00	1.000,40	341,60	1.000,40	0,00	341,60
2015 30	2015 132 D	5/08/2015 162 PR E	FORNITURA SERVIZIO DI CONNETTIVITA' Cred. : SISTEMI HS SPA	366,00	147,19	218,81	147,19	0,00	218,81
2015 30	2015 153 D	30/10/2015 187 PR E	CONVENZIONE CON IN.VA SPA PER ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DI CENTRALE UNICA DI COMMITTEZZA Cred. : IN.VA SPA	1.050,00	1.525,00	1.525,00	1.525,00	0,00	1.525,00
2015 30	2015 179 D	16/12/2015 208 PR E	MANUTENZIONE ORDINARIA ED URGENTE C/O MAISON MUSEE BERTON A LA THUILE Cred. : I ZUCCA DI LUBERTO ANGELO	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
2015 30	2015 180 D	23/12/2015 210 PR E	SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SOFTWARE GESTIONE MAGAZZINO Cred. : ALCHEMIE MEDIALI DI LAGAGNA PIERLUIGI	634,40	0,00	634,40	0,00	0,00	634,40
2015 30	2015 185 D	30/12/2015 220 PR E	ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI LA THUILE RELATIVA ALLA GESTIONE DELLA "MAISON BERTON". RIMBORSO DELLE SPESE Cred. : DIVERSI	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
TOTALI CAPITOLO 2015 30 GESTIONE GENERALE UFFICI AMMINISTRATIVI E RET E COMMERCIALE				58.536,67	29.900,82	28.635,85	29.900,82	0,00	28.635,85
2015 31	2015 181 D	30/12/2015 213 PR E	POLIZZA RCT DERIVANTE DA DANNI PATRIMONIALI PER L'ENTE PUBBLICO E RC PROFESSIONALE PER AMMINISTRATORI E PERSONALE DIRETTIVO Cred. : L'ARCA CONSULENZA ASSICURATIVA	2.840,01	0,00	2.840,01	0,00	0,00	2.840,01
TOTALI CAPITOLO 2015 31 PREMI ED ONERI ASSICURATIVI				2.840,01	0,00	2.840,01	0,00	0,00	2.840,01
2015 40	2015 9 D	14/01/2015 8 PR E	RIMBORSO SPESE DI CONTO AL TESORIERE ANNO 2015 Cred. : I.V.A.T. - SEDE	100,00	27,00	73,00	27,00	0,00	73,00
2015 40	2015 70 D	2/03/2015 73 PR E	ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO CON BUONI D'ORDINE DELLA FORNITURA DI CANCELLERIA Cred. : MARCELLI SNC	3.500,00	3.388,92	111,08	3.388,92	0,00	111,08
TOTALI CAPITOLO 2015 40 CANCELLERIA, POSTALI, BANCARIE, ABBONAMENTI				3.600,00	3.415,92	184,08	3.415,92	0,00	184,08
2015 50	2015 71 D	2/03/2015 73 PR E	ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO CON BUONI D'ORDINE DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI IMBALLAGGIO Cred. : MARCELLI SNC	2.000,00	1.015,73	984,27	1.015,73	0,00	984,27
TOTALI CAPITOLO 2015 50 PRODUZIONE MARCHIO, PRODOTTI PER CONFEZIONI, IMBALLI				2.000,00	1.015,73	984,27	1.015,73	0,00	984,27
2014 60	2014 114 D	3/06/2014 122 PR E	SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ALLA SOCIETA' DFF DI AOSTA Cred. : DFF STUDIO LEGALE ASSOCIATO FANTINI PAVRE	1.167,30	0,00	1.167,30	0,00	0,00	1.167,30

CAP. ART.	ANNO PROGRESSIVO	DATI PROVVEDIMENTO IMPEGNO	OGGETTO	IMPORTO ATTUALE IMPEGNO	SOMMA IMPORTI LIQUIDAZIONI	DISPONIBILITA' LIQUIDAZIONI	SOMMA IMPORTI MANDATI	ECONOMIE	RESIDUO
TOTALI CAPITOLO 2014 60 INCARICHI PROFESSIONALI PER PRESTAZIONI DI SERVIZI				1.167,30	0,00	1.167,30	0,00	0,00	1.167,30
2015 65	2015 155 D	4/11/2015 191 PR E	ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA IN FUNZIONE DELLA DEFINIZIONE DELLE LINEE GUIDA, DEGLI ALLESTIMENTI E DELL'ORGANIZZAZIONE Cred. : DIVERSI	3.000,00	412,16	2.587,84	412,16	0,00	2.587,84
TOTALI CAPITOLO 2015 65 GESTIONE PROGETTO "MAISON CARAVEX"				3.000,00	412,16	2.587,84	412,16	0,00	2.587,84
2015 70	2015 52 D	3/02/2015 54 PR E	SERVIZI DI STAMPA TIPOGRAFICA - BUONI D'ORDINE Cred. : TIPOGRAFIA TESTOLIN DI B. TESTOLIN & C.	6.500,00	4.947,10	1.552,90	4.947,10	0,00	1.552,90
2015 70	2015 69 D	20/02/2015 72 PR E	SERVIZIO DI ELABORAZIONE E TRADUZIONE TESTI Cred. : MAZOLLIER ROLLANDE	3.500,00	1.561,00	1.939,00	1.561,00	0,00	1.939,00
2015 70	2015 112 D	19/06/2015 130 PR E	INCARICO PER LA RISTAMPA DI FLYER ISTITUZIONALI Cred. : TIPOGRAFIA DUC SRL	1.317,60	829,60	488,00	829,60	0,00	488,00
TOTALI CAPITOLO 2015 70 ATTIVITA' PROMOZIONALI				11.317,60	7.337,70	3.979,90	7.337,70	0,00	3.979,90
2015 75	2015 168 D	25/11/2015 197 2 PR E	SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - PERIODO COMPRESO FRA IL 01 DICEMBRE 2015 ED IL 03 APRILE 2016 Cred. : SI GROUP SPA	6.802,20	0,00	6.802,20	0,00	0,00	6.802,20
TOTALI CAPITOLO 2015 75 PARTECIPAZIONE A MOSTRE E FIERE				6.802,20	0,00	6.802,20	0,00	0,00	6.802,20
2015 80	2015 19 D	14/01/2015 18 PR E	SERVIZIO DI TELEPASS CON VIACARD PER I MEZZI DI TRASPORTO DI PROPRIETA' Cred. : DIVERSI	1.100,00	701,95	398,05	701,95	0,00	398,05
TOTALI CAPITOLO 2015 80 SPESE PER TRASPORTI				1.100,00	701,95	398,05	701,95	0,00	398,05
2015 90	2015 11 D	14/01/2015 9 PR E	COMPENSI AGLI ORGANI ISTITUZIONALI ED ALLA COMMISSIONE TECNICA DELL'IVAT Cred. : DIVERSI	29.000,00	16.484,31	12.515,69	16.484,31	0,00	12.515,69
2015 90	2015 12 D	14/01/2015 10 PR E	COMPENSO AL REVISORE DEI CONTI DELL'IVAT. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2015 Cred. : SAIVETTO MARCO	3.806,40	0,00	3.806,40	0,00	0,00	3.806,40
TOTALI CAPITOLO 2015 90 FUNZIONAMENTO ISTITUZIONALE				32.806,40	16.484,31	16.322,09	16.484,31	0,00	16.322,09
2015 100	2015 184 D	30/12/2015 218 PR E	RIMBORSO SPESE TRAFERTA AI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'INSTITUT VALD'AOSTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION Cred. : DIVERSI	1.287,10	0,00	1.287,10	0,00	0,00	1.287,10
TOTALI CAPITOLO 2015 100 TRASFERTE E RIMBORSI SPESA AMMINISTRATORI				1.287,10	0,00	1.287,10	0,00	0,00	1.287,10
2015 115	2015 86 D	22/04/2015 97 PR E	IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DEGLI ONERI A CARICO DELL'IVAT QUALI COMPETENZE PASSIVE PER L'ANTICIPAZIONE DI CASSA C Cred. : BANCA UNICREDITO AO -TESORIERE	2.600,00	2.573,06	26,94	2.573,06	0,00	26,94
TOTALI CAPITOLO 2015 115 INTERESSI PASSIVI				2.600,00	2.573,06	26,94	2.573,06	0,00	26,94

CAP. ART.	ANNO PROGRESSIVO	DATI PROVVEDIMENTO IMPEGNO	OGGETTO	IMPORTO ATTUALE IMPEGNO	SOMMA IMPORTI LIQUIDAZIONI	DISPONIBILITA' LIQUIDAZIONI	SOMMA IMPORTI MANDATI	ECONOMIE	RESIDUO
2015 120	2015 183 D	30/12/2015 216 PR E	OGGETTI DI ARTIGIANATO CONFERITI IN CONTO COMMISSIONE DESTINATI ALLA VENDITA DETERIORATI IN SEDE DI INVENTARIO. Cred. : TORCHIO MARINA	340,00	0,00	340,00	0,00	0,00	340,00
TOTALI CAPITOLO 2015 120 SPESE PER OGGETTI ROTTI O DETERIORATI				340,00	0,00	340,00	0,00	0,00	340,00
2015 153	2015 151 D	23/10/2015 193 PR E	FORNITURA DI OPERE IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE REGIONALE Cred. : DIVERSI	756,40	512,40	244,00	512,40	0,00	244,00
2015 150	2015 172 D	5/12/2015 202 PR E	ACQUISTO MANUFATTI PRODUZIONE LOCALE - MESE DI NOVEMBRE 2015 Cred. : DIVERSI	28.114,25	23.046,95	5.067,90	23.046,95	0,00	5.067,90
2015 150	2015 187 D	30/12/2015 223 PR E	ACQUISTO MANUFATTI DI PRODUZIONE LOCALE - MESE DI DICEMBRE Cred. : DIVERSI	12.571,01	0,00	12.571,01	0,00	0,00	12.571,01
TOTALI CAPITOLO 2015 150 ACQUISTO MANUFATTI DI PRODUZIONE LOCALE				41.441,66	23.558,75	17.882,91	23.558,75	0,00	17.882,91
2015 175	2015 168 D	30/12/2015 225 1 PR E	CCNL FEDERCOLTURE. COSTITUZIONE FONDO AZIENDALE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PREMIO DI RISULTATO, COMPRENDENTE ANCHE IL FONDO Cred. : DIVERSI	11.969,18	0,00	11.969,18	0,00	0,00	11.969,18
2015 175	2015 190 D	30/12/2015 226 1 PR E	ACCANTONAMENTO FONDO TFR ANNO 2015 - PERSONALE DIPENDENTE CCNL FEDERCOLTURE Cred. : I.V.A.T. - TFR FEDERCOLTURE	5.248,77	0,00	5.248,77	0,00	0,00	5.248,77
TOTALI CAPITOLO 2015 175 TRATTAMENTO ECONOMICO PERSONALE (CCNL CATEGORIA IA)				17.217,95	0,00	17.217,95	0,00	0,00	17.217,95
2015 176	2015 6 D	14/01/2015 4 2 PR E	BUONI PASTO SOSTITUTIVI DEL SERVIZIO MENSA - ANNO 2015 - CIG DIVERSI Cred. : DIVERSI	7.000,00	3.468,11	3.531,89	3.468,11	0,00	3.531,89
TOTALI CAPITOLO 2015 176 SERVIZIO MENSA PERSONALE (CCNL FEDERCOLTURE)				7.000,00	3.468,11	3.531,89	3.468,11	0,00	3.531,89
2015 177	2015 8 D	14/01/2015 6 2 PR E	RIMBORSO SPESE DI TRASFERITA AL PERSONALE DIPENDENTE Cred. : DIVERSI	2.000,00	1.322,52	677,48	1.322,52	0,00	677,48
TOTALI CAPITOLO 2015 177 SPESE TRASFERITA PERSONALE (CCNL FEDERCOLTURE)				2.000,00	1.322,52	677,48	1.322,52	0,00	677,48
2015 179	2015 120 D	26/05/2015 142 2 PR E	ASSISTENZA IN MATERIA CONTABILE FISCALE E DI LAVORO RELATIVA ALL'ANNO 2015 Cred. : STUDIO FESTA S.R.L.	4.351,98	0,00	4.351,98	0,00	0,00	4.351,98
TOTALI CAPITOLO 2015 179 COLLABORAZIONI E PRESTAZIONI ESTERNE				4.351,98	0,00	4.351,98	0,00	0,00	4.351,98
2014 185	2014 49 D	29/01/2014 47 PR E	FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO DI CONSUMO PER GLI IMPIANTI ELETTRICI DEL MAV Cred. : ELETTRIC CENTER S.P.A.	925,50	672,34	253,16	672,34	0,00	253,16
2014 185	2014 54 D	10/02/2014 53 PR E	ASSISTENZA STRAORDINARIA NELLA GESTIONE DEI LOCALI E DEGLI IMPIANTI INSTALLATI PRESSO IL MAV. BUONI D'ORDINE Cred. : DIVERSI	2.218,51	0,00	2.218,51	0,00	0,00	2.218,51

CAP. ART.	ANNO PROGRESSIVO	DATI PROVVEDIMENTO IMPEGNO	OGGETTO	IMPORTO ATTUALE IMPEGNO	SOMMA IMPORTI LIQUIDAZIONI	DISPONIBILITA' LIQUIDAZIONI	SOMMA IMPORTI MANDATI	ECONOMIE	RESIDUO
2014 185	2014 94 D	14/04/2014 94 PR E	SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO CON ASSUNZIONE DI RUOLO DI TERZO RESPONS Cred. : OMNISERVICE S.N.C.	1.037,00	0,00	1.037,00	0,00	0,00	1.037,00
TOTALI CAPITOLO 2014 185 GESTIONE E MANUTENZIONI IMMOBILI				4.181,01	672,34	3.508,67	672,34	0,00	3.508,67
2015 185	2015 16 D	14/01/2015 15 PR E	GESTIONE DEL MAV - ATTIVAZIONE SERVIZI DI VIGILANZA Cred. : DIVER SRL	3.024,79	2.588,84	435,95	2.588,84	0,00	435,95
2015 185	2015 34 D	23/01/2015 33 2 PR E	IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONIA FISSA PRESSO I LOCALI SEDE DI ATTIVITA' DELL' IVAT Cred. : TELECOM ITALIA	2.000,00	1.315,08	684,92	1.315,08	0,00	684,92
2015 185	2015 36 D	23/01/2015 35 PR E	GESTIONE DEL MAV - INCARICO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI Cred. : CATTANEO SANDRO IMPIANTI ELETTRICI C	2.500,00	1.586,00	914,00	1.586,00	0,00	914,00
2015 185	2015 37 D	23/01/2015 36 PR E	GESTIONE DEL MAV - INCARICO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI IDROSANITARI Cred. : BRUNIER CHRISTIAN	683,20	0,00	683,20	0,00	0,00	683,20
2015 185	2015 39 D	26/01/2015 38 PR E	SERVIZIO DI POLIZIE DA SVOLGERSI PRESSO I LOCALI SEDE DI ATTIVITA' DEL MAV Cred. : VIERIN CESARINA SRL	6.519,44	4.505,00	1.513,44	4.505,00	0,00	1.513,44
2015 185	2015 44 D	3/02/2015 45 PR E	GESTIONE DEL MUSEO DELL'ARTIGIANATO VALDOSTANO DI TRADIZIONE . INCARICO PER UN SERVIZIO DI PICCOLE MANUTENZIONI ALL'EDIFI Cred. : THEODILE GILDO	1.464,00	0,00	1.464,00	0,00	0,00	1.464,00
2015 185	2015 50 D	3/02/2015 52 PR E	IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DEGLI ONERI PER SERVIZI COMUNALI RELATIVAMENTE AI LOCALI SITI IN COMUNE DI FENIS DESTI Cred. : DIVERSI	1.000,00	403,34	596,66	403,34	0,00	596,66
2015 185	2015 56 D	10/02/2015 58 2 PR E	MANUTENZIONE DEI PRESIDI ANTINCENDIO Cred. : VAMA SCMI	1.161,44	300,00	861,44	300,00	0,00	861,44
2015 185	2015 57 D	10/02/2015 60 PR E	SERVIZI DI ASSISTENZA SCRAORDINARIA NELLA GESTIONE DEI LOCALI E DEGLI IMPIANTI INSTALLATI PRESSO IL MAV - BUONI D'ORDINE Cred. : DIVERSI	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
2015 185	2015 62 D	13/02/2015 65 PR E	IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI GAS METANO PRESSO IL MAV Cred. : ENI SPA	14.003,00	461,52	13.538,48	461,52	0,00	13.538,48
2015 185	2015 64 D	13/02/2015 66 2 PR E	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PRESSO I LOCALI SEDE DEL MAV A FENIS Cred. : CVA TRADING S.R.L. A S.U.	17.500,00	16.165,00	1.335,00	16.165,00	0,00	1.335,00
2015 185	2015 115 D	24/06/2015 138 PR E	SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO, CON ASSUNZIONE DEL RUOLO DI "TERZO RESPONS Cred. : OMNISERVICE S.N.C.	1.037,00	0,00	1.037,00	0,00	0,00	1.037,00

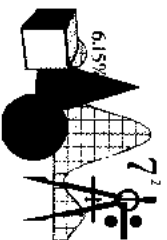
CAP. ART.		ANNO PROGRESSIVO		DATI PROVVEDIMENTO IMPEGNO			OGGETTO	IMPORTO ATTUALE IMPEGNO	SOMMA IMPORTI LIQUIDAZIONI	DISPONIBILITA' LIQUIDAZIONI	SOMMA IMPORTI MANDATI	ECONOMIE	RESIDUO
TOTALI CAPITOLO 2015		185		GESTIONE E MANUTENZIONI IMMOBILI				53.388,87	27.324,78	26.064,09	27.324,78	0,00	26.064,09
2015	192	2015	38 D	23/01/2015	37	PR F	COLLABORAZIONE PER INIZIATIVA DIDATTICA SPECIALISTICA ATTIVA TA PRESSO IL MAV Cred. : FERROL SERGIO	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	700,00
TOTALI CAPITOLO 2015		192		ATTIVITA' EDUCATIVE (DIDATTICA, ANIMAZIONE, FORMAZIONE)				700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	700,00
TOTALI FINALI								354.467,74	171.365,34	183.102,40	171.365,34	0,00	183.102,40

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 17 IN DATA 28 GIUGNO 2016



**SITUAZIONE DI CASSA RESA DAL TESORIERE AL
31 DICEMBRE 2015**

L'artisanat

ISTITUTO ITALO ROMAN ARS SANAT
VERBALE DI VERIFICA DI CASSA
ANNO 2015

Proceduto in data 24/06/2016 all'esame dei registri e dei documenti contabili, si accerta quanto segue:

I. - ENTRATA			
Fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio 2014	Euro		0,00
Reversali trasmesse dall'Ente:	Euro	0,00	
Reversali registrate dal Tesoriere (dalla n. 1 alla n. 600)	Euro	1.720.718,41	
Reversali incassate:	Euro	1.720.718,41	
Reversali da incassare/regularizzare:	Euro	0,00	
Entrate da regularizzare:	Euro	0,00	
TOTALE ENTRATE	Euro	1.720.718,41	
Differenza tra reversali trasmesse e reversali registrate	Euro	-1.720.718,41	

II. - USCITA			
Deficienza di cassa alla chiusura dell'esercizio 2014	Euro		73.197,00
Mandati trasmessi dall'Ente:	Euro	0,00	
Mandati registrati dal Tesoriere (dal n. 1 al n. 1455)	Euro	1.451.212,18	
Mandati pagati:	Euro	1.451.212,18	
Mandati da pagare/regularizzare:	Euro	0,00	
Uscite da regularizzare:	Euro	0,00	
TOTALE USCITE	Euro	1.524.409,78	
Differenza tra mandati trasmessi e mandati registrati	Euro	-1.451.212,18	

Fondi a disposizione dell'Ente per la gestione del bilancio	Euro	196.308,63
--	------	-------------------

Il presente verbale è redatto in tre (3) originali, uno per l'Ente e due per il tesoriere.

(Timbro e firma dell'Ente)

IL TESORIERE

Unicredit S.p.A.

Unicredit S.p.A.

Sede Sociale
Via A. Specchi 16
00186 Roma

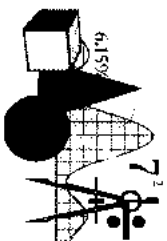
Capitale Sociale € 19.647.948.525,10
interamente versato - Banca iscritta all'Albo
delle Banche e Capogruppo del Gruppo
Bancario Unicredit - Albo dei Gruppi Bancari:
cod. 02008.1 - Cod. ABI 02008.1 - Iscrizione al
Registro delle Imprese di Roma, Codice Fiscale
e P. IVA n° 00348170101 - Adempite al Fondo
Interbancario di Tutela dei Depositi.

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 17 IN DATA 28 GIUGNO 2016



**DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO DI
AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2015**

L'artisanat

INSTITUT VALDÔTAÏN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

DIMOSTRAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2015

FONDO CASSA INIZIALE	73.197,60
REVERSAJI DINCASSO EMESSE	1.720.718,41
TOTALE ENTRATE	1.647.520,81
MANDATTI DI PAGAMENTO EMESSI	1.451.212,18
FONDO CASSA	196.308,63
RESIDUI ATTIVI	122.238,84
SOMMA	318.547,47
RESIDUI PASSIVI	183.102,40
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	<u>135.445,07</u>

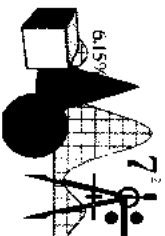
Gestione della competenza 2015		
☐ Entrata (accertamenti)	1.572.248,98	
☐ Spesa (impegni)	<u>1.468.160,20</u>	
☐ Avanzo di competenza		104.088,78
Gestione residui al 01/01/2015		
☐ Residui attivi		
Iscritti	278.644,62	
Inscritti o Riaccretati	<u>279.708,27</u>	
Differenza		7.936,35
☐ Residui passivi		
Iscritti	174.683,32	
Pagati o Riaccretati	<u>166.154,38</u>	
Differenza		8.528,94
☐ Saldo gestione residui		592,59
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO 2015		<u>104.681,37</u>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNI PRECEDENTI		<u>30.763,70</u>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVO		<u>135.445,07</u>

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 17 IN DATA 28 GIUGNO 2016



CONTO DEL PATRIMONIO AL 31 DICEMBRE 2015

L'artisanat

**INSTITUT VALDÔTAÏN DE L'ARTISANAT DE
TRADITION**

CONTO GENERALE DEL PATRIMONIO AL 31 12 2015

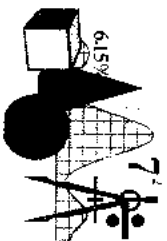
ATTIVITA'	
FONDO CASSA AL 31/12/2015	€ 196.308,63
BENI PATRIMONIALI	€ 222.036,63
CREDITI (RESIDUI ATTIVI)	€ 122.238,84
TOTALE ATTIVITA'	€ 540.584,10
PASSIVITA'	
DEBITI (RESIDUI PASSIVI)	€ 183.102,40
FONDI AMMORTAMENTO	€ 179.511,98
TOTALE PASSIVITA'	€ 362.614,38
ATTIVO PATRIMONIALE	€ 177.969,72

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 17 IN DATA 28 GIUGNO 2016



RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

L'artisanat

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI SUL
CONTO CONSUNTIVO 2015

Il Revisore

SAIVETTO Dott. Marco

Sommario

- 1. Premessa**
- 2. Funzioni di revisione**
- 3. Documentazione esaminata**
- 4. Conto consuntivo**
 - 4.1 Verifiche preliminari**
 - 4.2 Risultato della gestione di competenza**
 - 4.3 Risultato della gestione finanziaria**
- 5. Analisi del Conto consuntivo**
- 6. Analisi delle singole poste**
 - 6.1 Spese in conto capitale**
 - 6.2 Gestione dei residui**
- 7. Conto generale del patrimonio al 31.12.2015**
- 8. Stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa**
 - 8.1 Relazione di controllo contabile ai sensi dell'articolo 2409-ter, comma 2 del codice civile**
 - 8.2 Relazione del Collegio Sindacale ai sensi dell'articolo 2429, comma 2 del codice civile**
- 9. Osservazioni**
- 10. Conclusioni**

1. PREMESSA

Il sottoscritto SAIVETTO Dott. Marco nominato, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto dell'IVAT, Revisore dei Conti con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 21 agosto 2015, redige il proprio parere sullo schema di conto consuntivo per l'esercizio 2015, predisposto dal Presidente dell'IVAT ai sensi dell'art. 8 dello Statuto e redatto in osservanza del disposto degli art. 19 e seguenti del Regolamento sulla Finanza e sulla Contabilità dell'Ente.

2. FUNZIONI DI REVISIONE

L'incarico di Revisore dei Conti dell'Istitut Valdotain de l'Artisanat de Tradition è stato svolto in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 12 dello Statuto, attraverso la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria nel corso dell'anno 2015 e attraverso il riscontro a campione della documentazione inerente il predetto conto consuntivo, comprese le relative documentazioni.

3. DOCUMENTAZIONE ESAMINATA

La documentazione relativa al bilancio consuntivo è stata consegnata nei termini previsti ed ho quindi:

- preso in carico il rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2015
- preso in carico la relazione del Presidente
- preso in carico l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza e preso atto della Determinazione del Presidente n. 142 del 06 giugno 2016, con la quale si riaccertano i residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi 2014 e precedenti
- preso in carico la situazione di cassa resa dal Tesoriere al 31 dicembre 2015
- preso in carico il prospetto dimostrativo dell'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2015
- preso in carico il conto del patrimonio al 31 dicembre 2015



- viste le seguenti deliberazioni di variazione al bilancio di previsione per l'esercizio 2015, che sono state adottate nel corso dell'esercizio, che mi sono state comunicate nel momento della loro assunzione ed in merito alle quali ho espresso parere favorevole:
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 17 giugno 2015
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 21 agosto 2015
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 16 ottobre 2015
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 17 novembre 2015
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 29 dicembre 2015
- preso in carico il conto economico, lo stato patrimoniale, la nota integrativa relativa all'anno 2015
- esaminato il conto consuntivo e conto del patrimonio dell'anno precedente
- tenuto conto della L.R. 24 maggio 2007, n. 10 e successive modifiche
- tenuto conto dello statuto e il regolamento di contabilità dell'Ente

RIPORTO

di seguito i risultati dell'analisi e le attestazioni sul bilancio consuntivo per l'esercizio 2015

4. CONTO CONSUNTIVO

Il rendiconto generale dimostra i risultati finali della gestione finanziaria per l'entrata e per la spesa.

4.1 Verifiche preliminari

Durante l'esercizio ho svolto le mie funzioni in ottemperanza a quanto previsto dalla legge e dallo statuto. Sul libro del revisore sono trascritti i verbali, i pareri e le relazioni relativi all'attività svolta.

Per redigere la presente relazione, quale Revisore, con controlli a campione, ho verificato:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate in conformità alle disposizioni dello statuto e del regolamento;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel rendiconto con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del rendiconto generale nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- l'adempimento degli obblighi di legge in materia tributaria, per le imposte dirette ed indirette, relativi all'anno d'imposta 2015;
- l'avvenuto riaccertamento dei residui.

4.2 Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di euro 104.088,78= e così si rappresenta:

Accertamenti	(+)	1.572.248,98
Impegni	(-)	1.468.160,20
Avanzo di competenza		104.088,78

così dettagliato:

Riscossioni	(+)	1.456.563,13
Pagamenti	(-)	1.290.890,45
Differenza	[A]	165.672,68
Residui attivi	(+)	115.685,85
Residui passivi	(-)	177.269,75
Differenza	[B]	-61.583,90
Totale avanzo (disavanzo) di competenza	[A] - [B]	104.088,78

4.3 Risultato della gestione finanziaria

Le risultanze del Conto Consuntivo 2015 portano un avanzo complessivo di amministrazione di euro 30.763,70=, come evidenziato dal quadro riassuntivo della gestione finanziaria di seguito riportato e allegato allo stesso conto consuntivo:

	In conto		Totale
	Residui	Competenza	
Fondo cassa al 1/01/2015			-73.197,60
Riscossioni	264.155,28	1.456.563,13	1.720.718,41
Pagamenti	160.321,73	1.290.890,45	1.451.212,18
Fondo di cassa al 31/12/2015			196.308,63
Residui attivi			122.238,84
Residui passivi			183.102,40
Avanzo (+) o Disavanzo (-) al 31/12/2015			135.445,07

L'avanzo di amministrazione scaturisce dai seguenti risultati:

Saldo gestione di competenza	104.088,78
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati	+
Minori residui attivi riaccertati	-
Minori residui passivi riaccertati	+
Saldo gestione residui	592,59
Riepilogo	
Saldo gestione di competenza	104.088,78
Saldo gestione residui	592,59
Avanzo esercizi precedenti applicato	30.763,70
Avanzo esercizi precedenti non applicato	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2015	135.445,07

Il fondo di cassa al 31.12.2015 corrisponde al saldo del c/c n. 4666386 acceso presso il servizio di tesoreria effettuato dalla UNICREDIT BANCA S.P.A.

Trend Avanzo di Amministrazione

	2011		2012		2013		2014		2015
€	89.967,26	€	66.190,82	€	64.595,97	€	30.763,70	€	135.445,07

5. ANALISI DEL CONTO CONSUNTIVO

Nel corso dell'esercizio sono state apportate al bilancio di previsione delle variazioni riportate in sintesi nel seguente prospetto. Tutte le variazioni sono state supportate da deliberazioni del Consiglio di Amministrazione (così come dettagliate al punto 3 della presente relazione):

Entrate	Prev. iniziale 2015	Consuntivo 2015	Differenze
Avanzo di amministrazione anni precedenti	15.000,00	30.763,70	15.763,70
Titolo I Entrate correnti	1.488.000,00	1.515.600,00	27.600,00
Titolo II Entrate in conto capitale			
Titolo III Partite di giro	222.000,00	226.000,00	4.000,00
Totale	1.725.000,00	1.772.363,70	-47.363,70

Spese	Prev. iniziale 2015	Consuntivo 2015	Differenze
Titolo I Spese correnti	1.474.000,00	1.517.694,54	43.694,54
Titolo II Spese in conto capitale	29.000,00	28.669,16	-330,84
Titolo III Partite di giro	222.000,00	226.000,00	4.000,00
Totale	1.725.000,00	1.772.363,70	47.363,70

6. ANALISI DELLE SINGOLE POSTE

6.1 SPESE IN CONTO CAPITALE

Dall'analisi delle spese in conto capitale di competenza si rileva quanto segue:

Bilancio Consuntivo 2015



Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Somme impegnate	Scostamento fra previsioni definitive e	
			somme impegnate in cifre	in %
29.000,00	28.669,16	28.669,16	-	0,00%

6.2 GESTIONE DEI RESIDUI

L'ente ha provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi degli anni precedenti, nonché di quelli provenienti dalla competenza 2014 le cui risultanze sono le seguenti:

Residui attivi

Gestione	Residui accertati 01/01/2015	Residui riscossi nel 2015	Residui da riportare	Totale residui riaccertati	Residui prescritti o inesigibili
<i>Totale</i>	278.644,62	264.155,28	14.489,34	6.552,99	7.936,35

Residui passivi

Gestione	Residui accertati 01/01/2015	Residui pagati nel 2015	Residui da riportare	Totale residui riaccertati	economie
<i>Totale</i>	174.683,32	160.321,73	14.361,59	5.832,65	8.528,94

Risultato complessivo della gestione residui

Minori residui attivi	7.936,35
Minori residui passivi	8.528,94
SALDO GESTIONE RESIDUI	592,59

I residui attivi e passivi al 31.12.2014 risultano regolarmente e correttamente ripresi al 01.01.2015.

7. CONTO GENERALE DEL PATRIMONIO AL 31 DICEMBRE 2015

La situazione patrimoniale riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, suscettibili di valutazione che così si riassumono:

Immobilizzazioni	
Impianti e macchinari generici	€ 8.114,82
Attrezzatura	€ 15.811,36
Automezzi	€ 193,74
Macchine d'ufficio elettroniche	€ 29.190,86
Mobili e arredi	€ 168.725,85
TOT. Immobilizzazioni	€ 222.036,63
Crediti (residui attivi)	
Fondo Cassa	€ 122.238,84
	€ 196.308,63
TOT. Circolante	€ 318.547,47
TOTALE ATTIVO	€ 540.584,10
PASSIVO	2015
Debiti (residui passivi)	€ 183.102,40
Fondi ammortamento	€ 179.511,98
TOT. PASSIVO	€ 362.614,38
ATTIVO PATRIMONIALE	€ 177.969,72



8. STATO PATRIMONIALE, CONTO ECONOMICO, NOTA INTEGRATIVA

8.1 RELAZIONE DI CONTROLLO CONTABILE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2409-TER,

COMMA 2 DEL CODICE CIVILE

Al Consiglio di Amministrazione dell'INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

1 - ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2015, la cui redazione compete al Presidente. È mia la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile.

2 - Il mio esame è stato condotto secondo gli statuti principi di revisione, compatibilmente con la natura dell'Ente. In conformità a questi principi la revisione è stata pianificata e svolta facendo riferimento alle norme di legge che disciplinano il bilancio d'esercizio, al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di controllo contabile è stato svolto in modo coerente con la dimensione della società e con il suo assetto organizzativo.

Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati a fini comparativi, secondo quanto richiesto dalla legge, si fa riferimento alla relazione emessa in data 15 giugno 2015.

Nel procedimento di revisione ho effettuato l'esame degli elementi probatori a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori.

Ritengo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

8.2 RELAZIONE DEL REVISORE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2429, COMMA 2, DEL

CODICE CIVILE

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2015 ho svolto l'attività di vigilanza prevista dalla legge, secondo i principi di comportamento del Collegio Sindacale raccomandati dai Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Il progetto di bilancio che viene sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione presenta, in sintesi, le seguenti risultanze:

Stato Patrimoniale

Immobilizzazioni	126.441
Attivo circolante	769.528
Ratei e risconti	1.185
Totale attivo	897.154

Patrimonio netto	553.630
Fondi per rischi e oneri	75.000
Trattamento fine rapporto	60.411
Debiti	201.553
Ratei e risconti	6.560

Totale passivo	897.154
-----------------------	----------------

Conto economico

Valore della produzione	1.364.189
Costi della produzione	-1.314.104
Differenza tra valore e costi	50.085
Proventi e oneri finanziari	-3.195
Rettifiche di attività finanziarie	0
Proventi e oneri straordinari	1.989
Risultato prima delle imposte	48.879
Imposte	-48.388
Risultato netto	500

Ricevimento del bilancio

Il bilancio, costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, è stato messo a disposizione del Revisore nel rispetto dei termini imposti dall'articolo 2429 del codice civile.

Il revisore ha pertanto proceduto alla verifica del bilancio, in relazione alla sua corrispondenza ai dati contabili ed ai risultati delle verifiche periodiche eseguite.

Rispetto della legge e dello statuto sociale

Ho ricevuto informazioni sull'attività svolta e sulle operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale compiute dall'Ente. Relativamente a tali attività ritengo che le azioni deliberate e poste in essere siano conformi alla legge e allo statuto sociale, non siano state manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interessi od in contrasto con le delibere assunte dall'assemblea o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'Ente.

Adeguatezza struttura organizzativa e sistema di controllo interno

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza della struttura organizzativa dell'Ente e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, tramite osservazioni dirette, raccolta di informazioni dal Presidente.

Ho valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema di controllo interno e del sistema amministrativo-contabile, oltre che sull'adeguatezza di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal Presidente.

E al riguardo non ho alcuna osservazione da fare.

Gestione sociale e prevedibile evoluzione

Nel corso dell'esercizio e successivamente alla chiusura dello stesso, in occasione della partecipazione alle sedute del Consiglio di Amministrazione e nei colloqui con il Presidente, sono stato informato sull'andamento della gestione sociale e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Ente; anche in base alle mie verifiche non ho riscontrato operazioni atipiche e/o inusuali o fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione.

Resoconto delle verifiche

Sulla base delle verifiche effettuate il Revisore ha rilevato il rispetto delle disposizioni imposte dalla legge e dallo statuto sociale a carico dell'Ente e del Consiglio di Amministrazione; la regolare tenuta dei libri e registri contabili, nonché dei libri sociali; il regolare versamento dei tributi e dei contributi dovuti allo Stato, ad altre amministrazioni pubbliche ed agli enti previdenziali ed assistenziali; la regolare presentazione delle dichiarazioni fiscali.

Rispetto dei principi contabili

Il Revisore dà atto che nella redazione del bilancio si sono rispettati i principi previsti dalla normativa vigente.

Le imposte a carico dell'esercizio risultano determinate in ottemperanza alla normativa vigente.

Iscrizione di poste in bilancio

Non sono presenti nell'attivo di stato patrimoniale costi di impianto e ampliamento, costi di ricerca, sviluppo e pubblicità, per cui necessita ai sensi dell'art. 2426, punto 5) del codice civile il nostro espresso consenso alla loro iscrizione.

Deroghe ex art. 2423

Per quanto a mia conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'articolo 2423, comma quattro del codice civile.

Denunce pervenute al collegio

Nel corso dell'esercizio non ci sono state denunce ai sensi dell'articolo 2408 del codice civile.

Operazioni particolari

Nel corso dell'esercizio il Revisore non ha rilasciato pareri in ordine ad operazioni particolari.

9. OSSERVAZIONI

L'anno 2015 è stato caratterizzato sul piano istituzionale dall'avvicendamento della Presidenza dell'Ente e dal rinnovo dell'intero Consiglio di Amministrazione. Con decreto del Presidente della Regione n. 128 del 30 aprile 2015 Ermanno Bonomi è stato chiamato a sostituire il dimissionario Aristide Vagneur e con decreto del Presidente della Regione n. 440 del 16 dicembre 2015 veniva nominato il nuovo c.d.a. per il quadriennio 2016/2019. Sul piano gestionale l'Ente nel corso dell'anno 2015 ha dovuto porre in essere tutta una serie di azioni, volte a contrastare la riduzione delle risorse finanziarie a disposizione, la sempre crescente burocratizzazione dell'attività amministrativa, la necessità di adeguarsi continuamente alle nuove disposizioni legislative nazionali e regionali. Il rincorrere il "quotidiano" non ha però distolto il Consiglio di Amministrazione dell'Ente nel pensare a nuovi percorsi da intraprendere, a nuove strategie da perseguire, per ottimizzare le risorse a disposizione e per consolidare la qualità dei servizi offerti. I primi riscontri e con essi le prime valutazioni si potranno avere solo nel corso del corrente esercizio. Rimane di fondamentale importanza monitorare costantemente le risorse finanziarie a disposizione dell'Ente (anche a fronte delle nuove incombenze da "costruire" e gestire, come Maison Caravex) così come tenere sotto controllo gli equilibri economici e finanziari delle varie attività dell'Ente (attività commerciale, M.A.V., Maison Berton, Maison Caravex, attività istituzionali di collaborazione e supporto dell'Amministrazione Regionale e tutte le altre

attività di promozione e sostegno dell'artigianato valdostano) mediante l'adozione di una rendicontazione analitica.

Vista la crescente complessità e onerosità, in termini di tempo, impegno, responsabilità e professionalità, delle attività amministrative da svolgere, lo scrivente, invita il Consiglio di Amministrazione, tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili e di quanto sopra auspicato, a rivalutare l'opportunità di nominare un Direttore, così come previsto dall'articolo 9 dello Statuto.

10. CONCLUSIONI

Si attesta la corrispondenza del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2015 alle risultanze della gestione.

Il bilancio d'esercizio risulta conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, esso pertanto è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico.

Esprimo pertanto parere favorevole alla loro approvazione così come redatti nella formulazione sottoposta al mio esame.

Aosta, 24 giugno 2016

Il Revisore SAIVETTO Dott. Marco



COM 14

Spett.le.
**ASSESSORATO REGIONALE
ATTIVITA' PRODUTTIVE**
Direzione attività promozionali
Piazza della Repubblica, 15
11100 AOSTA

AOSTA
AOSTE 06 LUG. 2016

PROT.
N. 0745/2016

IAT - Institut Valdôtain
de l'Artisanat de Tradition

SIÈGE ADMINISTRATIF

95, Rue Chambéry

11100 Aoste

tél/fax +39 0165 26 36 09

MAV - Museo dell'Artigianato
Valdostano di tradizione

86, Harneau Chez Sapin

11020 Fénis (AO)

tél +39 0165 76 39 12

fax +39 0165 76 47 57

C.F. e P. IVA 00467130076

www.lartisana.vda.it

info@pec.lartisana.vda.it

info@lartisana.vda.it

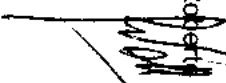
**Oggetto: Controllo preventivo di legittimità sugli atti di enti pubblici non
economici dipendenti dalla Regione.**

Si trasmette in allegato, per il controllo di cui all'articolo 8 della legge regionale 21 gennaio 2003, n. 3, la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istitut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition n 17 del 28 giugno 2016 recante «Esame ed approvazione del conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2015».

Distinti saluti.

Il Responsabile Delegato

Robert Vallet



Région Autonome
Vallée d'Aoste



Regione Autonoma
Vallée d'Aoste

Assessorat des activités productives, énergie et politiques du travail
Assessorato attività produttive, energia e politiche del lavoro

2016-08-31
ES TRAMISSEMENT DE L'INFORMATION
Prot. n. 20610834
du 20.07.16

Réf. n° - Prot. n.
V/ réf. - Vs. rif.

TRASMESSO VIA PEC

Spett.le IVAT
Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition
Via Chambéry, 95
11100 AOOSTA AO
Info@pec.lartisana.vda.it

Aoste / Aosta

OGGETTO: Controllo preventivo di legittimità sugli atti di enti pubblici non economici dipendenti dalla Regione – Esame ed approvazione del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2014.

A seguito della vostra nota dello scorso 06 luglio 2016, prot. n. 0745/2016, e ai sensi degli articoli 8, 9 (comma1, lett. B) e 10 della legge regionale 21 gennaio 2003, n. 3, si comunica di non aver riscontrato vizi di legittimità.

Restando a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti ed informazioni, si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE
- dott. Franco BONETTO -
Documento firmato digitalmente

MB/

R:\ServSvee\IVAT MAV\2016\controllo preventivo legittimità consuntivo 2016.doc

Département de l'industrie, de l'artisanat et de l'énergie

Esor économique et produits conligénis

Dipartimento Industria, artigianato ed energia

Sviluppo economico e generi contingenti

11100 Aoste AO
15, Place de la République
téléphone +39 0165 274940
télécopie +39 0165 238529

11100 Aosta AO
Piazza della Repubblica, 15
telefono +39 0165 274940
telex +39 0165 238529

f.bonetto@regione.vda.it
www.regione.vda.it

C.F. 80002270074

Notifica invio comunicazione tramite pec:

- Il documento stato inviato ai seguenti destinatari:
 - I.V.A.T. - ISTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION - AOSTA /
info@pec.lartisana.vda.it
 - Data invio: 20/07/2016
 - Amministrazione mittente: REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - REGIONE
AUTONOMA VALLE D'AOSTA - 31 - DIPARTIMENTO INDUSTRIA, ARTIGIANATO ED
ENERGIA (31.00.00/r_vda)
 - Protocollo in uscita: 31.00.00/2016/0009545
 - Oggetto: Controllo preventivo di legittimità sugli atti di enti pubblici non economici dipendenti
dalla Regione - Esame ed approvazione del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2014.
 - Documenti allegati:
 - CONTROLLO PREVENTIVO LEGITTIMITÀ CONSUNTIVO 2015.PDF.P7M