

Concorso per esami, per la formazione di una graduatoria utile all'assunzione, a tempo pieno o parziale, sia indeterminato sia determinato, nel profilo professionale di operatore commerciale, inquadrato nella posizione B2 del contratto del comparto unico della pubblica amministrazione valdostana.

Verbali delle riunioni preliminari della commissione per le prove d'esame

Alle ore 15:30 del 7 novembre 2025, presso la sede de L'Artisanà, si è riunita la commissione di valutazione per le prove d'esame del concorso in oggetto, così composta:

- Alessandro Cama – presidente della commissione;
- Martina Chicco – esperta di lingua inglese;
- Eva Villa – psicologa.

In assenza di Marika Riva Rivot, dipendente de L'Artisanà designata nel ruolo di segretaria verbalizzante, il presidente redige il verbale della riunione odierna.

Il presidente dichiara aperta la seduta e informa la commissione che:

- con determinazione 6 ottobre 2025 n. 150 è stato approvato il bando per il concorso in oggetto, trasmesso ad ogni commissario;
- la pubblicazione del bando avviene:
 - integralmente e nel periodo utile alla presentazione delle domande di ammissione al concorso (cioè dalle ore 00:01 del 14 ottobre 2025 alle ore 23:59 del 13 novembre 2025) su:
 - il Portale unico del reclutamento;
 - l'albo, il sito istituzionale de L'Artisanà, il sito istituzionale della Regione autonoma Valle d'Aosta;
 - per estratto sul Bollettino ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta, edizione del 14 ottobre 2025;
 - per estratto e per tutto il periodo utile alla presentazione delle domande di ammissione al concorso su:
 - la sezione "Opportunità di lavoro" del sito internet della Regione autonoma Valle d'Aosta;
 - l'albo degli enti pubblici non economici dipendenti dalla stessa Regione, degli enti locali e delle loro forme associative, dell'Università della Valle d'Aosta;
- il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso è stato fissato alle ore 23:59 del 13 novembre 2025;
- con determinazione 28 ottobre 2025 n. 4 il presidente de L'Artisanà ha nominato la commissione di valutazione per il concorso in oggetto, composta come descritto in precedenza.

La commissione prende atto della regolarità degli atti preliminari del concorso.

L'Artisanà
CF e partita IVA
00467130076

www.lartisanava.it
info@lartisanava.it
info@pec.lartisanava.it

Sede legale
via Chambéry, 95
11100 Aosta
☎ +39 0165 1835100

Area Sviluppo
via Chambéry, 95
11100 Aosta
☎ +39 0165 1835110

Area Cultura
**MAV – Museo dell'artigianato
valdostano**
frazione Chez Sapin, 86
11020 Fénis (Valle d'Aosta)
☎ +39 0165 1835122

In seguito, in coerenza con i contenuti del bando di concorso, la commissione stabilisce quanto segue in merito all'articolazione, alle modalità di svolgimento e ai criteri di valutazione della prova scritta:

- la prova scritta è finalizzata a valutare le capacità di utilizzo di fogli di calcolo elettronico su un livello equivalente a quello del modulo *Spreadsheets* della certificazione ICDL (*International Certification of Digital Literacy*) Base;
- la prova scritta è costituita da 4 richieste di elaborazione su foglio di calcolo, pesate in modo differenziato nella valutazione, secondo quanto comunicato ai candidati appena prima dell'espletamento della prova;
- al candidato è richiesto di svolgere la prova scritta in presenza, tramite un *personal computer* sul quale sono resi disponibili applicativi di *Office automation* e l'accesso alla rete *internet*, ad esclusione di strumenti di intelligenza artificiale;
- sono concessi 120 minuti per lo svolgimento della prova scritta; sono concessi 30 minuti aggiuntivi ai candidati che abbiano avanzato richiesta e che presentano diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento;
- la prova scritta è predisposta dalla commissione in 3 diverse tracce, mantenute segrete fino al momento dello svolgimento; la scelta della traccia è effettuata tramite sorteggio da parte di un candidato;
- la valutazione della prova scritta è espressa con un punteggio variabile tra 0 e 10, in funzione di:
 - il raggiungimento del risultato corretto del calcolo;
 - la capacità di utilizzo di fogli di calcolo con particolare riferimento alle funzioni che permettono di giungere al risultato nel modo più generale, ripetibile e automatizzato;
 - la capacità di esplicitare e comunicare la soluzione percorsa;
- la prova scritta è superata da quei candidati che hanno ottenuto un punteggio di almeno 6 punti;
- durante lo svolgimento della prova scritta, non è ammessa la consultazione di testi o l'impiego di strumenti portati dai candidati e nemmeno l'uso di dispositivi elettronici diversi da quelli messi a disposizione, pena l'esclusione dal concorso.

In più, sempre in coerenza con i contenuti del bando di concorso, la commissione stabilisce quanto segue in merito all'articolazione, alle modalità di svolgimento e ai criteri di valutazione della prova orale:

- la prova orale è finalizzata a valutare le capacità comunicative e relazionali, l'orientamento al *customer care*, le capacità di lavoro in gruppo e le competenze linguistiche (con particolare riferimento alla lingua inglese);
- la prova orale, della durata complessiva di circa 15 minuti, consiste in un *role playing* durante il quale al candidato è richiesto di simulare il ruolo di operatore commerciale durante un'attività di vendita;
- in relazione alle modalità di svolgimento della prova, non sono utili né vengono concessi tempi aggiuntivi o strumenti compensativi ai candidati che presentano disturbi dell'apprendimento;
- la prova orale è predisposta dalla commissione in 3 diverse tracce per ogni sessione, mantenute segrete fino al momento dello svolgimento; la scelta della traccia è effettuata tramite sorteggio da parte di un candidato;
- durante la prova orale la commissione valuta qualitativamente i seguenti elementi che il candidato dimostra nell'esercizio del ruolo di operatore commerciale:
 - la conoscenza del contesto;
 - la percezione del ruolo lavorativo;
 - l'intelligenza intra e interpersonale;
 - la comunicazione verbale e la proprietà di linguaggio;
 - la comunicazione paraverbale;
 - la comunicazione non verbale;

- per quanto riguarda la lingua inglese, le competenze linguistiche di comprensione e produzione orale nel quadro comune europeo A2 di riferimento per la conoscenza delle lingue;
- la commissione traspone poi la valutazione da una dimensione qualitativa a una dimensione quantitativa, tramite una scala su 4 livelli (0 = insufficiente; 1 = minima; 2 = adeguata; 3 = ottima), applicata agli elementi sopra descritti;
- il punteggio finale della prova è ottenuto sommando i punteggi attribuiti a ciascun elemento e convertendo tale somma in una scala da 0 a 10; questa conversione avviene mediante una proporzione lineare, in cui:
 - il punteggio minimo (“insufficiente” per tutti gli elementi) corrisponde a 0,
 - il punteggio massimo (“ottima” per tutti gli elementi) corrisponde a 10;
- il colloquio è superato da quei candidati che hanno ottenuto un punteggio di almeno 6 punti;
- durante lo svolgimento della prova orale, non è ammessa la consultazione di testi o l’impiego di strumenti portati dai candidati e nemmeno l’uso di dispositivi elettronici, pena l’esclusione dal concorso;
- in base al numero di candidati da esaminare, la prova orale potrebbe essere articolata in due sessioni, estese in due giornate; durante una sessione, non è ammessa la comunicazione con gli altri candidati convocati per la medesima sessione; i candidati in attesa di sostenere una sessione della prova sono collocati in uno spazio adiacente a quello in cui è riunita la commissione, senza possibilità di comunicazione con l’esterno o con i candidati che abbiano già terminato la prova durante la stessa sessione;
- durante la prova, l’ordine con il quale sono esaminati i candidati è alfabetico, a partire dalla lettera scelta tramite sorteggio da parte di un candidato.

Tutte le prove sono formulate sia in lingua italiana sia in lingua francese nel caso in cui i candidati abbiano prescelto lingue diverse per lo svolgimento delle prove d’esame.

I candidati non possono introdurre nelle sedi d’esame telefoni cellulari o altri dispositivi atti a consentire la comunicazione con l’esterno, pena l’esclusione dalla procedura selettiva.

Successivamente, la commissione conferma il calendario e la sede delle prove come segue, riservandosi di comunicare ai candidati eventuali variazioni tramite avviso pubblicato sul Portale del reclutamento e sul sito *web* de L’Artisanà, all’interno della pagina dedicata al concorso:

Prova	Sede	Data e ora
prova scritta	Università della Valle d’Aosta via Monte Vodice - Aosta	21 novembre 2025 ore 9:00
prova orale prima sessione	Sede de L’Artisanà via Chambéry, 95 - Aosta	24 novembre 2025 ore 9:00
prova orale eventuale seconda sessione	Sede de L’Artisanà via Chambéry, 95 - Aosta	26 novembre 2025 ore 9:00

La seduta termina alle ore 16:30 circa.

Il 14 novembre 2025, tramite e-mail, il presidente informa la commissione che:

- entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso (ore 23:59 del 13 novembre 2025) sono pervenute 60 domande;
- con determinazione 14 novembre 2025 n. 195 il direttore de L’Artisanà ha ammesso al concorso 60 candidati dei quali 25 devono superare la prova di accertamento linguistico.

Sempre tramite e-mail, i commissari, dopo aver esaminato l’elenco dei candidati, escludono di trovarsi in una situazione di incompatibilità tra quelle identificate dalle norme vigenti, impegnandosi –

prima dell'inizio della prova scritta – a sottoscrivere un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Allo scambio tramite e-mail partecipa anche Marika Riva Rivot, dipendente de L'Artisanà, nel ruolo di segretario verbalizzante.

Letto e sottoscritto dai partecipanti.

Alessandro Cama – presidente della commissione	firmato in originale
Martina Chicco – esperta di lingua inglese	firmato in originale
Eva Villa – psicologa	firmato in originale
Marika Riva Rivot – segretaria verbalizzante	firmato in originale