

Dotazione organica dell'IVAT approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 in data 26 ottobre 2017

	area	ufficio	qualifica	settore contratto	categoria livello	attività specifiche	nuova proposta
CONTRATTO COLLETTIVO PUBBLICO IMPIEGO VALLE D'AOSTA - Articolo 10, comma 1, legge regionale 10/2007	DIREZIONE		Dirigente	Pubblico	Dir 2° liv	dirigente responsabile dell'attuazione delle politiche gestionali dell'IVAT e della direzione di tutte le attività inerenti lo sviluppo economico e la valorizzazione culturale dell'artigianato valdostano di tradizione.	1,00
	AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE (segreteria, protocollo, risorse umane, bilancio e contabilità, controllo di gestione, trasparenza, anticorruzione e performance)	servizi organizzativi e amministrativi	Istruttore direttivo	Pubblico	D - PPO	funzionario responsabile dei progetti di sviluppo dell'IVAT sul territorio, dell'istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività dell'ente. Garantisce il controllo di gestione in ambito amministrativo e finanziario, nonché l'organizzazione del personale di Area.	1,00
			Istruttore amministrativo		C2	collaboratore incaricato delle attività di natura tecnico-contabile e dei servizi segreteria e di magazzino. Istruisce, predispone e redige atti e documenti riferiti all'attività amministrativa, economica e finanziaria dell'ente	3,80
CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI CATEGORIA - Articolo 10, comma 3bis, legge regionale 10/2007	AREA VALORIZZAZIONE CULTURALE (ricerca, tutela, conservazione e divulgazione del patrimonio etno-artigianale, gestione strutture e servizi museali)	servizi culturali e museali	Conservatore Responsabile del MAV	Privato (Federculture)	Q1	funzionario responsabile della gestione del MAV e dell'attuazione e sviluppo dei suoi progetti culturali e scientifici. È consegnatario e responsabile delle collezioni affidate al Museo e garantisce la gestione del personale di Area.	1,00
			Istruttore museale		C2	collaboratore con funzioni di supporto alla struttura museale. E' referente per i diversi ambiti scientifici, culturali e promozionali dell'ente. Collabora alla realizzazione delle attività programmate nell'ambito del progetto culturale del MAV.	4,00
			Assistente museale		C1	assistente con funzioni di supporto alla struttura museale. E' referente per i diversi ambiti scientifici, culturali e promozionali. Collabora alla realizzazione delle attività programmate nell'ambito del progetto culturale del MAV.	1,00
	AREA SVILUPPO ECONOMICO (promozione, comunicazione, gestione magazzino e rete commerciale)	servizi promozionali e commerciali	Istruttore tecnico	Privato (Federculture)	C3	collaboratore con funzioni di coordinamento delle attività legate alla gestione e promozione dell'area commerciale e dei rapporti con gli artigiani produttori.	1,00
			Assistente Amministrativo		C1	assistente con funzioni di comunicazione e promozione del valore della produzione artigianale marchiata	1,00
			Assistente Commerciale		C1	assistente con funzioni di assistenza agli spazi commerciali dell'IVAT, di comunicazione e promozione del valore della produzione artigianale marchiata	1,00
			Operatore Commerciale		B2	operatore con funzioni di assistenza agli spazi commerciali dell'IVAT, di comunicazione e promozione del valore della produzione artigianale marchiata	0,75
			Operatore Magazzino		B2	operatore con funzioni di supporto alla struttura amministrativa e contabile dell'ente con particolare riferimento alla gestione del magazzino, alle manutenzioni ed al trasporto dei materiali	1,00